



УКРАЇНА

ЗАПОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

12.07.2017

№ 447

Про підготовку до комплексної перевірки здійснення виконавчим комітетом Малокатеринівської селищної ради делегованих повноважень органів виконавчої влади

Відповідно до частини четвертої статті 143 Конституції України та частини другої статті 76 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.1999 № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» із змінами та доповненнями, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 05.07.2004 № 835 «Про внесення змін до Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади», відповідно до Плану здійснення контролю за виконанням органами місцевого самоврядування Запорізького району делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2017 рік, плану роботи Запорізької райдержадміністрації на 3 квартал 2017 року:

1. Створити комісію з питання проведення комплексної перевірки здійснення виконавчим комітетом Малокатеринівської селищної ради делегованих повноважень органів виконавчої влади (далі – Комісія).

2. Затвердити склад Комісії (додаток №1).

3. Затвердити Програму проведення комплексної перевірки здійснення виконавчим комітетом Малокатеринівської селищної ради делегованих повноважень органів виконавчої влади відділами апарату, структурними підрозділами райдержадміністрації та територіальними органами центральних органів виконавчої влади (далі – Програма).

4. Комісії здійснити виїзд до Малокатеринівської селищної ради з 4 по 18 вересня 2017 року та провести перевірки у відповідності до Програми перевірки.

5. Членам комісії довідки про проведену перевірку надати до відділу організаційної роботи, діловодства і контролю апарату райдержадміністрації у

відповідності до вимог розпорядження голови райдержадміністрації від 16.04.2013 № 180 «Про удосконалення роботи та оформлення належним чином результатів перевірок виконання виконкомом сільських/селищних рад делегованих повноважень органів виконавчої влади» до 19.09.2017 (у друкованому та електронному вигляді) з обов'язковим візуванням голови комісії.

6. Відділу організаційної роботи, діловодства і контролю апарату райдержадміністрації:

1) надати методичну допомогу виконавчому комітету з питань організації роботи виконавчого комітету та дотримання вимог Закону України «Про запобігання корупції»;

2) узагальнити результати перевірки здійснення виконавчим комітетом Малокатеринівської селищної ради делегованих повноважень органів виконавчої влади до 27.09.2017;

3) підготувати проект розпорядження голови райдержадміністрації за результатами перевірки здійснення виконавчим комітетом Малокатеринівської селищної ради делегованих повноважень органів виконавчої влади до 27.09.2017;

4) винести вищезазначене питання на засідання колегії райдержадміністрації зі звітуванням голови виконкому.

7. Управлінню соціального захисту населення райдержадміністрації перевірити питання соціального захисту громадян України, які тимчасово переміщуються з тимчасово окупованої території та районів проведення АТО.

8. Архівному відділу райдержадміністрації надати методичну допомогу виконавчому комітету з питань архівної справи.

9. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації Макущенко В.О.

Голова райдержадміністрації



А.І. Васюк

Затверджено

розпорядження голови
районної державної адміністрації

12.07.17 № 447

Склад

комісії з питання проведення комплексної перевірки здійснення виконавчим
комітетом Малокатеринівської селищної ради делегованих повноважень
органів виконавчої влади

Макущенко
Володимир Олексійович

керівник апарату
райдержадміністрації, голова комісії

Гребенюк
Тетяна Валеріївна

заступник керівника апарату,
начальник відділу організаційної
роботи, діловодства і контролю
апарату райдержадміністрації,
секретар комісії

Члени комісії:

Авдєєва
Алеся Валеріївна

начальник служби у справах дітей
райдержадміністрації

Баранник
Максим Олександрович

начальник відділу економічного
розвитку і торгівлі
райдержадміністрації

Власова
Альона Юріївна

головний спеціаліст відділу культури і
туризму райдержадміністрації

Красеньков
Микола Володимирович

головний лікар КЗ «Запорізький
районний центр НМСД» Запорізької
районної ради (за згодою)

Панічук
Любов Василівна

заступник начальника відділу освіти,
молоді та спорту
райдержадміністрації

Мартищенко
Дмитро Вікторович

головний спеціаліст відділу з питань
цивільного захисту населення
райдержадміністрації

Подольська
Юлія Вікторівна

головний спеціаліст з мобілізаційної
роботи апарату райдержадміністрації

Прокопенко
Алесь Костянтинівна

начальник архівного відділу
райдержадміністрації

Таран
Ірина Іванівна

головний спеціаліст відділу
організаційної роботи, діловодства і
контролю апарату
райдержадміністрації

Халупник
Юлія Ярославівна

начальник юридичного відділу апарату
райдержадміністрації

Неумивака
Анна Олександрівна

начальник відділу містобудування,
архітектури та житлово –
комунального господарства
райдержадміністрації

Хрипко
Вікторія Валентинівна

начальник відділу доходів фінансового
управління райдержадміністрації

Шатохіна
Наталія Вікторівна

заступник начальника – начальник
відділу управління соціального
захисту населення
райдержадміністрації

Штанько
Тетяна Анатоліївна

начальник Запорізького районного
відділу Державної реєстрації актів
цивільного стану Головного
територіального управління юстиції у
Запорізькій області
(за згодою)

Прочан
Наталія Євгенівна

методист з культурної спадщини та
бібліотечної справи комунального
закладу «Районний центр культури і
дозвілля» Запорізької районної ради
(за згодою)

Заступник керівника апарату,
начальник відділу організаційної
роботи, діловодства і контролю апарату
райдержадміністрації



Т.В. Гребенок

Затверджено

розпорядження голови
районної державної адміністрації

12.07.17 № 447

ПРОГРАМА

проведення комплексної перевірки здійснення виконавчим комітетом Малокатеринівської селищної ради делегованих повноважень органів виконавчої влади відділами апарату, структурними підрозділами райдержадміністрації та територіальними органами центральних органів виконавчої влади

№ з/п	Підпункт, пункт, стаття ЗУ «Про місцеве самоврядування в Україні»	Питання, які будуть перевірятись	ПІБ члена комісії, який буде проводити перевірку	Відмітка про виконання
1	Пункт «б» частини 1 статті 27	Участь у здійсненні державної регуляторної політики в межах та у спосіб, встановлені Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».	Баранник М.О.	
2	підпункт 1 частини 1 пункту «б» статті 28	Здійснення відповідно до закону контролю за дотриманням зобов'язань щодо платежів до місцевого бюджету на підприємствах і організаціях незалежно від форм власності: - аналіз виконання планових доходних показників бюджету в цілому по території та у розрізі джерел доходів; - порівняльний аналіз надходження доходів до місцевого бюджету за відповідний період поточного та попереднього років в цілому по території та у розрізі джерел доходів	Хрипко В.В.	
3	підпункт 2.3 частини 1 пункту «б» статті 28	Здійснення відповідно до закону контролю за дотриманням цін і тарифів. Створення здійсненню інвестиційної діяльності на території.	Баранник М.О.	
4	пункт «б» частини 1 статті 30	Дотримання повноважень в галузі житлово-комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку	Неумишак А.О.	

5	підпункти 1,2,3 частини 1 пункту «б» статті 31	Дотримання повноважень у галузі будівництва	Піумивака А.О.
6	підпункт 4 частини 1 пункту «б» статті 31	Здійснення контролю за забезпеченням надійності та безпеки будинків і споруд незалежно від форм власності в районах, що зазнають впливу небезпечних природних і техногенних явищ та процесів	Мартищенко Д.В.
7	підпункт 5 частини 1 пункту «б» статті 31	Обстеження сучасного технічного стану пам'яток історії на території	Власова А.Ю. Прочан Н.Є.
8	підпункт 1 частини 1 пункту «б» статті 32	Забезпечення доступності і безоплатності освіти та медичного обслуговування. Здійснення заходів по контролю та залученню до навчання неповнолітніх, що мешкають на території	Панічук Л.В. Авдєєва А.В. Красеньков М.В.
9	підпункт 2 частини 1 пункту «б» статті 32	Розвиток мережі навчальних та лікувальних закладів	Панічук Л.В. Красеньков М.В.
10	підпункт 3 частини 1 пункту «б» статті 32	Організація медичного обслуговування. Забезпечення відповідно до законодавства пільгових категорій населення лікарськими засобами та виробами медичного призначення	Панічук Л.В. Красеньков М.В.
11	підпункт 4 частини 1 пункту «б» статті 32	Організація обліку дітей дошкільного та шкільного віку	Панічук Л.В.
12	підпункт 5 частини 1 пункту «б» статті 32	Працевлаштування випускників	Панічук Л.В.
13	підпункт 6 частини 1 пункту «б» статті 32	Забезпечення шкілярів підручниками	Панічук Л.В.
14	підпункт 7 частини 1 пункту «б» статті 32	Організація роботи щодо запобігання бездоглядності неповнолітніх.	Авдєєва А.В.
15	підпункт 8 частини 1 пункту «б» статті 32	Вирішення відповідно до законодавства питань про позбавлення державне утримання дітей сиріт і дітей, які залишилися без піклування батьків, у школах – інтернатах, дитячих будинках, у тому числі сімейного типу	Авдєєва А.В.
16	підпункт 10 частини 1 пункту «б» статті 32	Перевірка надання виконкомом селищної ради попередження зов. скористуванням, на цих землях	Власова А.Ю. Прочан Н.Є.

		ділянках знаходяться пам'ятки археологічної спадщини про недопущення завдання шкоди даним об'єктам культурної спадщини у ході проведення сільськогосподарських робіт	
17	підпункт 6 частини 1 пункту «б» статті 33	Вжиття необхідних заходів щодо ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій відповідно до закону	Мартищенко Д.В.
18	підпункт 7 частини 1 пункту «б» статті 33	Визначення території для складування, зберігання або розміщення виробничих, побутових та інших відходів відповідно до законодавства	Неумивака А.О.
19	підпункти 1, 2 частини 1 пункту «б» статті 34	Наявність затверджених цільових Програм Розгляд питань соціального захисту населення на засіданнях сесій та виконкомів	Шатохіна Н.В.
21	підпункт 3 частини 1 пункту «б» статті 34	Вирішення питань надання пільг та допомоги малозабезпеченим сім'ям	Шатохіна Н.В.
22	підпункт 4 частини 1 пункту «б» статті 34	Вирішення у встановленому законодавством порядку питань опіки і піклування.	Авдєєва А.В.
23	підпункт 6 частини 1 пункту «б» статті 34	Вирішення питань надання пільг постраждалим від ЧАЕС, працівникам освіти, культури, багатодітних сімей та інших категорій громадян пільгових категорій	Шатохіна Н.В.
24	підпункт 7 частини 1 пункту «б» статті 34	Організація проведення оплачувальних робіт та виділення коштів для їх проведення	Шатохіна Н.В.
25	підпункти 8, 9 частини 1 пункту «б» статті 34	Здійснення контролю за охороною праці, за проведення атестації робочих місць	Шатохіна Н.В.
26	підпункт 1 частини 1 пункту «б» статті 36	Сприяння організації призову громадян на строкову військову та альтернативну службу, а також їх мобілізації	Подольська Ю.В.
27	підпункт 3 частини 1 пункту «б» статті 36	Організація та участь у військennі заходів, пов'язаних з мобілізаційною підготовкою та цивільною обороною	Подольська Ю.В. Мартищенко Д.В.
28	підпункти 8 частини 1 пункту «б» статті 36	Здійснення заходів щодо військово патріотичного виховання населення	Панічук Л.В.

29	підпункт 1 частини 1 пункту «б» статті 38	Забезпечення вимог законодавства щодо розгляду звернень громадян, здійснення контролю за станом цієї роботи у виконавчому комітеті селищної ради	Таран І.І.
30	підпункт 2 частини 1 пункту «б» статті 38	Вжиття у разі надзвичайних ситуацій необхідних заходів відповідно до закону щодо забезпечення державного і громадського порядку	Халупник Ю.Я.
31	підпункт 4 частини 1 пункту «б» статті 38	Розгляд справ про адміністративні правопорушення, віднесені законом до їх відання; утворення адміністративних комісій та комісій з питань боротьби зі злочинністю, спрямування їх діяльності	Халупник Ю.Я. Подольська Ю.В.
32	підпункт 5,7 частини 1 пункту «б» статті 38	Вчинення нотаріальних дій з питань, віднесених законом до їх відання, реєстрація актів громадянського стану.	Халупник Ю.Я. Штанько Т.А.

Заступник керівника апарату,
начальник відділу організаційної
роботи, діловодства і контролю апарату
райдержадміністрації



Г.В. Гребенюк