



**ЗАПОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

18.04.2019

м. Запоріжжя

№ 294

Про затвердження Положення про відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області

Керуючись статтями 2, 4, 6, 7, 42 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постановою Кабінету Міністрів України від 26.09.2012 №887 «Про затвердження типового положення про структурний підрозділ місцевої державної адміністрації», на виконання Закону України «Про внесення змін до Податкового кодексу України щодо оподаткування неприбуткових організацій», постанови Кабінету Міністрів України від 16.07.2016 №440 «Про затвердження Порядку ведення Реєстру неприбуткових установ та організацій, включення неприбуткових підприємств, установ та організацій до Реєстру та виключення з Реєстру» та враховуючи розпорядження голови Запорізької райдержадміністрації від 13.05.2019 № 193 «Про припинення юридичної особи публічного права – відділу культури і туризму Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області»

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Положення про відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області (Додаток 1).

2. Вважати такими, що втратили чинність розпорядження голови райдержадміністрації від 05.12.2018 № 744 «Про затвердження Положення відділу освіти, молоді та спорту Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області», розпорядження голови райдержадміністрації від 17.10.2016 №699 «Про затвердження Положення відділу культури і туризму Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області».

3. Начальнику відділу освіти, молоді, спорту, культури та туризму Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області здійснити необхідні дії щодо реєстрації установчих документів в установленому законом порядку.

4 Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на заступника голови райдержадміністрації Рогач Т.І.

Перший заступник голови



С.ЧУДЕСНОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови районної
державної адміністрації

18.04.2019 № 294

Положення про відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області

I. Загальні положення

1. Відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області (далі – Відділ) є структурним підрозділом Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області, який утворюється головою районної державної адміністрації і підпорядковується голові райдержадміністрації та органам виконавчої влади галузевого напрямлення обласного рівня. Є правонаступником відділу освіти, молоді та спорту, а також відділу культури і туризму Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області.

2. Відділ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, актами Президента України і Кабінету Міністрів України, наказами та іншими нормативно-правовими актами Міністерств та відомств галузевого напрямлення, наказами органів виконавчої влади обласного рівня галузевої спрямованості, розпорядженнями голови обласної державної адміністрації, голови районної державної адміністрації, рішеннями відповідних органів місцевого самоврядування, а також Положенням про відділ.

3. Відділ не є прибутковою установою.

4. Відділ є юридичною особою публічного права.

5. Найменування установи:

Повне : відділ освіти, молоді, спорту, культури та туризму Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області

Скорочене: ВОМСКТ ЗРДА ЗО

Юридична адреса:

70450

Запорізька область

Запорізький район

смт. Кушугум

вул. Центральна, буд. 192

II. Основні завдання відділу

1. Участь у реалізації державної політики в галузі освіти, молоді, фізичної культури, спорту, культури, туризму, охорони культурної спадщини та державної мовної політики з урахуванням особливостей соціально-культурного середовища району; створення умов, в межах своїх повноважень, для реалізації гарантованого Конституцією України права громадян на отримання повної загальної середньої та дошкільної освіти;
2. Здійснення управління закладами освіти та культури, що знаходяться в межах відповідної території і належать до сфери управління районної державної адміністрації, та координація діяльності позашкільної освіти;
3. Прогнозування та аналіз стану освіти, культури та спорту в районі, участь у розробленні та виконанні державних, регіональних та районних програм розвитку освіти, культури, спорту, туризму, бібліотечної справи, охорони культурної спадщини, патріотичного виховання, а також державної мовної політики;
4. Виконання програм і здійснення заходів, спрямованих на забезпечення соціального та правового захисту дітей і молоді, розвитку фізичної культури та спорту, сприяння соціальному становленню та розвитку дітей і молоді;
5. Організація навчально-методичного і кадрового забезпечення закладів освіти та культури, підвищення кваліфікації педагогічних та творчих працівників;
6. Контроль за дотриманням законодавства з питань освіти, державного стандарту загальної середньої освіти всіма закладами освіти та реалізацією вимог Базового компоненту дошкільної освіти закладами дошкільної освіти, розташованими на території району;
7. Забезпечення соціального захисту, охорони життя, здоров'я та захисту прав учасників навчально-виховного процесу у закладах загальної середньої освіти та закладах дошкільної освіти, учасників культурно-масових заходів, сприяння зміцненню матеріальної бази закладів освіти та культури;
8. Сприяння діяльності молодіжних громадських організацій, федерацій з видів спорту та інших громадських організацій у проведенні ними роботи з питань створення молодіжних та дитячих осередків, розвитку фізичної культури та спорту,
9. Організація і проведення фізкультурно-спортивних заходів серед широких верств населення, залучення їх до занять фізичною культурою та спортом, забезпечення пропаганди здорового способу життя;
10. Сприяння захисту прав професійних творчих працівників та їх спілок соціальному захисту працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини, а також споживачів культурного і туристичного продукту, встановленню контролю за його якістю;
11. Контроль за станом дотримання законодавства з питань охорони об'єктів культурної спадщини, демонстрування та розповсюдження фільмів у кіно- і відео мережі, збереження музейних фондів;

12. Забезпечення дотримання режиму використання та належного утримання пам'яток культурної спадщини місцевого значення, укладання охоронних договорів, виготовлення та встановлення попереджувальних, інформаційних та охоронних знаків, дощок та інших написів і позначок в межах компетенції;

13. Сприяння відродженню та розвитку традицій і культури української нації, етнічної, культурної і мовної самобутності корінних народів і національних меншин, загальнонаціональній культурній консолідації суспільства, формуванню цілісного культурно-інформаційного простору, захисту та просуванню високоякісного різноманітного культурного продукту.

III. Відділ відповідно до покладених на нього завдань:

1. Здійснює керівництво роботою закладів освіти та культури, що належать до сфери управління органів виконавчої влади та місцевого самоврядування, в межах своєї компетенції;

2. Визначає потребу у закладах освіти, інклюзивної освіти та культури, заснованих на комунальній формі власності, та подає пропозиції щодо удосконалення їх мережі відповідно до соціально-економічних і культурно-освітніх потреб, за наявності необхідної матеріально-технічної, науково-методичної бази, педагогічних та культурно-освітніх кадрів;

3. Готує пропозиції до проектів регіональних програм та планів поліпшення становища дітей і молоді, їх дозвілля, охорони дитинства, розвитку фізичної культури та спорту, забезпечує їх виконання;

4. Залучає громадські організації фізкультурно-оздоровчої спрямованості, молодіжні, дитячі та інші громадські організації, благодійні організації до виконання соціальних програм і здійснення відповідних заходів та проведення змагань;

5. Готує проекти розпоряджень про закріплення за закладами освіти території обов'язкового обслуговування дітей шкільного віку та ведення обліку дітей дошкільного віку, контролює виконання вимог щодо навчання всіх дітей шкільного віку в закладах освіти району;

6. Організує навчання та виховання дітей шкільного віку, які потребують соціальної допомоги та реабілітації, у загальноосвітніх навчальних закладах;

7. Вивчає потребу та вносить пропозиції щодо утворення вечірніх (змінних) шкіл, класів, груп з очною, заочною формою навчання для прискореного отримання бажаними повної загальної середньої освіти, складання іспитів екстерном;

8. Забезпечує, в межах своїх повноважень, виконання Конституції України щодо функціонування української мови, як державної, наданої можливості навчатись у закладах освіти рідною мовою чи вивчати рідну мову в закладах освіти;

9. Сприяє задоволенню освітніх запитів національних меншин, які проживають у районі, а також їх релігійних вподобань;

10. Надає допомогу органам опіки і піклування у влаштуванні дітей сиріт і дітей, позбавлених батьківського піклування, та неповнолітніх, які не мають належних умов для виховання у сім'ях, до дитячих інтернатних закладів і в сім'ї під опіку (піклування), на усиновлення, забезпечує захист особистих і майнових прав неповнолітніх, які потребують соціальної допомоги;

11. Координує роботу закладів освіти щодо запобігання бездоглядності та правопорушенням серед дітей та підлітків шкільного віку;

12. Створює в районі розгалужену службу соціально-педагогічного патронату;

13. Сприяє введенню посад практичних психологів та соціальних педагогів в навчальні заклади району;

14. Координує роботу закладів освіти, культури, сім'ї та громадськості, пов'язану з навчанням та вихованням дітей, організацією їх дозвілля;

15. Надає допомогу закладам освіти та здійснює контроль за організацією безоплатного регулярного підвезення до місць навчання і на зворотному шляху учнів (вихованців), які проживають у сільській місцевості;

16. Здійснює контроль за організацією харчування дітей у закладах освіти за рахунок бюджету та залучених коштів, відповідно до вимог чинного законодавства;

17. Вносить пропозиції щодо організації безоплатного медичного обслуговування дітей та учнів, здійснення оздоровчих заходів;

18. Сприяє навчально-методичному, фінансовому та матеріально-технічному забезпеченню закладів освіти та культури;

19. Впроваджує навчальні плани і програми, рекомендовані Міністерством освіти України, затверджує навчальні плани закладів освіти; вносить пропозиції щодо застосування експериментальних навчальних планів і програм;

20. Організує навчання обдарованих дітей та вносить пропозиції до районної державної адміністрації, відповідних органів місцевого самоврядування про відкриття профільних класів, шкіл нового типу (гімназії, колегіуми, ліцеї, школи-комплекси, спеціалізовані школи тощо), їх матеріальну підтримку; проводить в установленому порядку конкурси, олімпіади та інші змагання серед учнів; створює дитячо-юнацькі спортивні школи тощо;

21. Удосконалює, у межах своїх повноважень, систему пошуку і відбору талановитих та обдарованих дітей і молоді, сприяє підтримці їх розвитку;

22. Порушує в установленому порядку клопотання про відзначення спортсменів, тренерів, працівників сфери фізичної культури та спорту державними нагородами, присвоєння їм спортивних звань, а також про призначення стипендій і премій Кабінету міністрів України, грантів Президента України обдарованій молоді;

23. Забезпечує організацію в закладах освіти роботи з фізичного виховання, фізкультурно-оздоровчої та спортивної роботи; організовує та проводить олімпіади, спартакіади, конкурси, турніри, виставки, фестивалі творчості, конференції, форуми, фізкультурно-спортивні заходи, спрямовані на підвищення культурно-освітнього рівня та покращення фізичного виховання дітей і молоді;

24. Координує роботу, пов'язану із здійсненням у підпорядкованих закладах професійної орієнтації учнів;

25. Забезпечує контроль за дотриманням правил технічної безпеки, протипожежної безпеки і санітарного режиму в закладах освіти та культури, надає практичну допомогу у проведенні відповідної роботи;

26. Організовує підготовку закладів освіти до нового навчального року, закладів освіти та культури – до роботи в осінньо-зимовий період, проведення поточного та капітального ремонту приміщень;

27. Забезпечує оперативний контроль за збереженням існуючої мережі закладів загальної середньої та дошкільних освіти, введенням в дію їх нових приміщень, комплектуванням меблями, обладнанням, навчально-методичними посібниками, підручниками;

28. Погоджує проекти будівництва закладів освіти та культури, сприяє їх раціональному розміщенню;

29. Формує замовлення на видання підручників, навчально-методичних посібників та іншої літератури, навчальних програм, бланків документів про освіту та забезпечує ними навчальні заклади;

30. Прогнозує потребу району у педагогічних та творчих працівниках і спеціалістах, проводить аналіз стану підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації педагогічних і керівних кадрів закладів освіти та культури, бере участь у розробленні програм розвитку педагогічної освіти;

31. Проводить атестацію педагогічних і керівних кадрів навчальних закладів, а також творчих працівників закладів культури у межах своєї компетенції;

32. Сприяє наданню педагогічним працівникам та працівникам культури пільг, передбачених законодавством, вживає заходів до соціального захисту учасників навчально-виховного процесу;

33. Розглядає та вносить в установленому порядку пропозиції щодо заохочення та нагородження працівників освіти і культури;

34. Вносить пропозиції щодо обсягів бюджетного фінансування закладів та установ освіти і культури, які перебувають у комунальній власності;

35. Контролює створення у закладах освіти фонду загального обов'язкового навчання (фонду всеобучу), який формується за рахунок коштів бюджету, а також залучення коштів підприємств, установ, організацій та інших джерел для задоволення матеріально-побутових потреб учнів;

36. Контролює дотримання закладами освіти державних вимог щодо змісту, рівня і обсягу освітніх послуг відповідно до рівня і профілю навчання;

37. Інспектує заклади освіти та культури, що належать до сфери управління місцевих органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування;

38. Подає в установленому порядку статистичну звітність про стан і розвиток освіти та культури в районі, організує з цією метою збирання та опрацювання інформації і формування банку даних;

38. Проводить експертну оцінку статутів закладів освіти, їх підготовку для реєстрації місцевими органами виконавчої влади;

39. Взаємодіє з органами громадського самоврядування;

40. Забезпечує розгляд звернень громадян у межах своєї компетенції, враховує позитивні пропозиції, вживає заходи щодо усунення недоліків у роботі;

41. Сприяє діяльності дитячих і молодіжних клубів та об'єднань за інтересами, у тому числі за місцем проживання, збереженню їх мережі та зміцненню матеріально-технічної бази;

42. Забезпечує, у межах своїх повноважень, організацію і сприяє активізації фізкультурно-оздоровчої роботи у навчально-виховній, виробничій та соціально-побутовій сфері, розвитку самодіяльного масового спорту, забезпечує організацію підготовки та участі спортсменів у змаганнях обласного рівня;

43. Здійснює контроль за діяльністю дитячо-юнацьких спортивних шкіл усіх типів незалежно від їх підпорядкування;

44. Сприяє залученню коштів підприємств, установ та організацій для соціальної підтримки дітей і молоді, подальшого розвитку фізичної культури та спорту;

45. Створює умови для розвитку:

1) Усіх видів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, а також для організації культурного дозвілля населення, здобуття освіти у сфері культури і мистецтва;

2) Соціальної та ринкової інфраструктури у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини, підвищення рівня матеріально-технічного забезпечення такої інфраструктури;

3) Внутрішнього та іноземного туризму, туристичної і курортно-рекреаційної індустрії, провадження екскурсійної діяльності, а також для залучення інвестицій у будівництво нових та реконструкцію діючих об'єктів туристичної інфраструктури;

46. Інформує правоохоронні органи та органи управління у сфері охорони культурної спадщини про проведення несанкціонованих робіт на пам'ятках культурної спадщини;

47. Організовує:

1) Розроблення відповідних програм охорони культурної спадщини;

2) Проведення фестивалів, конкурсів, оглядів професійного та аматорського мистецтва, художньої творчості, виставок народних художніх промислів та інших заходів з питань, що належать до його повноважень;

3) Надання інформаційних послуг, методичної допомоги з питань культури, туризму та охорони культурної спадщини;

4) Укладання охоронних договорів на пам'ятки культурної спадщини в межах повноважень, делегованих Департаментом відповідно до закону;

5) Забезпечення у межах повноважень здійснення заходів щодо запобігання і протидії корупції та доступу до публічної інформації;

48. Забезпечує:

1) Захист об'єктів культурної спадщини від загрози знищення, руйнування або пошкодження;

2) Виготовлення, встановлення та утримання охоронних дощок, охоронних знаків, інших інформаційних написів, позначок культурної спадщини або в межах їх території;

3) Дотримання режиму використання пам'яток культурної спадщини місцевого значення, їх території, зон охорони;

4) Функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя;

5) Збирання та оброблення статистичних даних у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини і контроль за їх достовірністю;

6) Дотримання законодавства з питань демонстрування та розповсюдження фільмів у кіно- і відео мережі;

49. Здійснює:

1) Координацію діяльності підприємств, установ та організацій у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини, що перебувають у сфері управління держадміністрації, незалежно від форм власності;

2) Функції замовника, укладає з цією метою договори про виявлення, дослідження, консервацію, реабілітацію, музеєфікацію, ремонт, пристосування об'єктів культурної спадщини та інші заходи щодо охорони культурної спадщини;

3) Заходи щодо підготовки, перепідготовки та підвищення кваліфікації працівників у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини;

50. Сприяє:

1) Формуванню репертуару мистецьких колективів, комплектуванню та оновленню фондів музеїв, бібліотек, організації виставок, відродженню та розвитку народних художніх промислів;

2) Удосконаленню туристичної інфраструктури, створенню рівних умов для суб'єктів, що забезпечують провадження туристичної діяльності;

3) Централізованому комплектуванню і використанню бібліотечних фондів;

4) Відродженню осередків традиційної народної творчості, народних художніх промислів і ремесел;

5) Проведенню роботи з фіксації зразків національної нематеріальної культурної спадщини;

6) Діяльності творчих спілок, національно-культурних товариств, громадських організацій, що функціонують у сфері культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини;

7) Соціальному захисту працівників установ у сфері культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини;

51. Подає пропозиції щодо:

1) Присвоєння творчим колективам району звання «народний», «зразковий»;

2) Відзначення працівників підприємств, установ та організацій у сфері культури, туризму та охорони культурної спадщини державними нагородами і відомчими відзнаками, застосовує інші форми заохочення;

52. Бере участь у:

1) Розробленні проектів програм соціально-економічного розвитку, патріотичного виховання, державних цільових та районних програм;

2) Реалізації міжнародних, регіональних проектів у сфері культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини;

3) Організації та проведенні виставок, виставок-ярмарок, методичних і науково-практичних семінарів, конференцій тощо;

4) Розробленні пропозицій щодо будівництва об'єктів туристичної інфраструктури за напрямками національної мережі міжнародних транспортних коридорів, залучення інвестицій для розвитку культури, туризму і курортів та охорони культурної спадщини;

5) Вирішенні питань щодо врегулювання діяльності аварійно-рятувальних служб у сфері туризму;

53. Забезпечує захист персональних даних.

IV. Права

1. Залучати до розроблення районних програм розвитку освіти та культури, а також — розгляду питань, що належать до його компетенції, педагогічних, науково-педагогічних працівників і спеціалістів в області освіти та культури;

2. Брати участь в утворенні і ліквідації закладів освіти та культури;

3. Скликати районні, у тому числі щороку серпневі, конференції педагогічних працівників, проводити семінари для керівників закладів культури, наради з питань, що належать до його компетенції;

4. Вносити органам виконавчої влади та органам місцевого самоврядування пропозиції щодо фінансування закладів та установ освіти і культури, брати безпосередню участь у формуванні бюджету освітньої та культурної галузі району;

5. Зупиняти (скасовувати), у межах своєї компетенції, дію наказів керівників закладів освіти, якщо вони суперечать законодавству або видані з перевищенням їх повноважень;

6. Укладати в установленому порядку угоди про співробітництво, налагоджувати прямі зв'язки з навчальними закладами, науковими установами зарубіжних країн, міжнародними організаціями, фондами тощо.

У. Взаємодія з іншими органами влади

Відділ, у процесі виконання покладених на нього завдань, взаємодіє з іншими підрозділами державної адміністрації та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами, організаціями, об'єднаннями громадян, розташованими на відповідній території, окремими громадянами, одержує від них в установленому порядку інформацію, документи, статистичні дані та інші матеріали, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

УІ. Організаційно-розпорядча діяльність

1. Відділ очолює начальник, який призначається на посаду і звільняється з посади головою районної державної адміністрації за погодженням з керівниками органів виконавчої влади галузевого напрямлення обласного рівня та відповідним заступником голови облдержадміністрації.

2. На посаду начальника відділу призначається особа з повною вищою освітою відповідного професійного спрямування за освітньо-кваліфікаційним рівнем магістра і досвідом роботи на посадах державної служби категорії «А» чи «В» або досвід служби в органах місцевого самоврядування, або досвід роботи на керівних посадах підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності не менше одного року, вільне володіння державною мовою. Післядипломна освіта у сфері управління: магістр державного управління за відповідною спеціалізацією.

У разі коли особа, яка претендує на зайняття посади, здобула вищу освіту за освітньо-кваліфікаційним рівнем спеціаліста (повну вищу освіту) відповідно до підпункту 2 пункту 2 розділу XV (Прикінцеві та перехідні положення) Закону України «Про вищу освіту», така освіта прирівнюється до вищої освіти ступеня магістра.

3. Начальник відділу здійснює визначені Законом України «Про державну службу» повноваження керівника державної служби у відділі.

4. Начальник відділу:

1) Здійснює керівництво відділом, несе персональну відповідальність за організацію та результати його діяльності, сприяє створенню належних умов праці у відділі;

2) Подає на затвердження голові райдержадміністрації Положення про відділ, його структуру, затверджує положення про його структурні одиниці;

3) Затверджує Посадові інструкції працівників відділу та розподіляє обов'язки між ними;

4) Планує роботу відділу, вносить пропозиції щодо формування плану роботи райдержадміністрації;

5) Вживає заходів до удосконалення організації та підвищення ефективності роботи відділу;

6) Звітує перед головою райдержадміністрації про виконання покладених на відділ завдань та затверджених планів роботи; відповідає за виконання покладених на відділ завдань з реалізації державної політики у сфері освіти, молоді, спорту, культури та туризму;

- 7) Може входити до складу колегії райдержадміністрації;
 - 8) Вносить пропозиції щодо розгляду на засіданнях колегії питань, що належать до компетенції відділу, та розробляє проекти відповідних рішень;
 - 9) Може брати участь у засіданнях органів місцевого самоврядування;
 - 10) Представляє інтереси відділу і взаємовідносинах з іншими структурними підрозділами райдержадміністрації, з Міністерствами, іншими центральними органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями – за дорученням керівництва райдержадміністрації;
 - 11) Видає, у межах своїх повноважень, накази, організовує контроль за їх виконанням;
 - 12) Подає на затвердження голови райдержадміністрації проекти кошторису та штатного розпису відділу в межах визначеної граничної чисельності та фонду оплати його працівників;
 - 13) Розпоряджається коштами у межах затвердженого головою райдержадміністрації кошторису відділу;
 - 14) Здійснює добір кадрів;
 - 15) Призначає на посаду і звільняє з посади працівників відділу, керівників закладів освіти комунальної форми власності, а також погоджує призначення та звільнення керівників закладів культури;
 - 16) Заохочує та накладає дисциплінарні стягнення на працівників відділу, керівників закладів освіти, культури;
 - 17) Затверджує штатний розпис і тарифікаційні списки закладів загальної середньої та дошкільної освіти;
 - 18) Організовує роботу з підвищення рівня професійної компетентності державних службовців відділу;
 - 19) Проводить особистий прийом громадян з питань, що належать до повноважень відділу;
 - 20) Забезпечує дотримання працівниками структурного підрозділу правил внутрішнього трудового розпорядку та виконавської дисципліни; забезпечує в межах своїх повноважень збереження в структурному підрозділі інформації з обмеженим доступом;
 - 21) Здійснює інші повноваження, визначені законодавством.
5. Накази начальника відділу, видані з порушенням законодавства або з перевищенням повноважень, можуть бути скасовані головою районної державної адміністрації, керівниками профільних Департаментів обласної державної адміністрації або оскаржені в судовому порядку.
6. При відділі утворюється колегія. Склад колегії затверджується головою районної державної адміністрації за поданням начальника відділу. Рішення колегії приводяться в дію наказами начальника відділу.

7. Для організації методичної роботи, підвищення кваліфікації педагогічних працівників при відділі утворюється районний методичний кабінет дошкільної, загальної середньої освіти, який підпорядкований відділу і діє відповідно до Положення про нього, та фінансується за рахунок коштів районного бюджету, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

8. Для організації позашкільної, позакласної виховної та інклюзивної роботи при відділі утворюються комунальна установа «Центр дитячої та юнацької творчості», комунальна установа «Центр культури та дозвілля», Дитячо-юнацька спортивна школа та комунальна установа «Інклюзивний ресурсний центр», які підпорядковані відділу, і діють відповідно до власних Положень, та фінансуються за рахунок коштів районного бюджету, а також інших джерел, не заборонених законодавством.

9. Організовує фінансове забезпечення закладів освіти та культури, вносить пропозиції щодо обсягів бюджетного фінансування закладів освіти та культури, аналізує їх використання; контролює та аналізує використання підпорядкованими закладами освіти та культури коштів загального та спеціального фондів.

10. При відділі може створюватися рада керівників закладів освіти та культури, інші громадські ради, комісії з числа учасників навчально-виховного процесу, представників громадськості тощо.

11. Відділ фінансується за рахунок коштів державного бюджету.

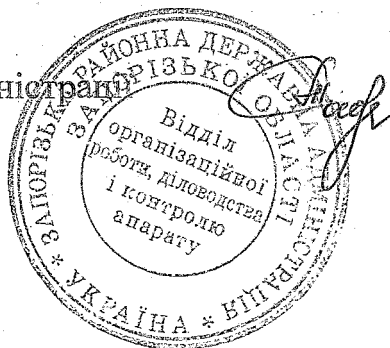
Гранична чисельність, фонд оплати праці працівників відділу та видатки на його утримання затверджуються головою районної державної адміністрації.

12. Штатний розпис та кошторис відділу затверджуються головою районної державної адміністрації за пропозицією начальника відділу відповідно до Порядку складання, розгляду, затвердження та основних вимог до виконання кошторисів бюджетних установ, затверджених Постановою Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2002 р. № 228.

13. Відділ, як юридична особа публічного права, має самостійний баланс, рахунки в органах Казначейства, печатку із зображенням Державного Герба України та своїм найменуванням, власні бланки.

14. Відділ є головним розпорядником коштів районного бюджету з видаткам, визначеним рішенням сесії про районний бюджет на відповідний рік.

Заступник голови райдержадміністрації



Т.РОГАЧ