|  |
| --- |
| Додаток 4 до Порядку (в редакції постанови Кабінету Міністрів України [від 10 липня 2019 р. № 591](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/591-2019-%D0%BF#n159)) |

**КРИТЕРІЇ**  
**виставлення балів**

|  |  |
| --- | --- |
| Бал | Критерії визначення балів |
| Не підлягає оцінюванню | Завдання не могло бути виконано через обставини, які об’єктивно унеможливили його виконання і щодо яких державний службовець не міг впливати чи пропонувати інший спосіб виконання завдання, зокрема тимчасова непрацездатність, відсторонення від виконання посадових обов’язків (повноважень) |
| “0” | Завдання не виконано або під час його виконання порушено вимоги законодавства у сфері запобігання корупції |
| “1” | Завдання виконано частково, результати не можуть бути використані через необхідність суттєвого доопрацювання, до виконання завдання державний службовець підійшов формально, чим нівелював практичну цінність отриманого результату, або завдання виконане з демонстрацією неспроможності одночасного забезпечення на належному рівні і своєчасного виконання посадових обов’язків, або під час виконання такого завдання порушено вимоги правил етичної поведінки, або процес досягнення результату чи сам результат мав негативний відгук з боку користувачів, споживачів, співвиконавців, керівництва тощо |
| “2” | Завдання виконано, але з порушенням строку виконання та/або із залученням до виконання завдання інших осіб (під час виконання роботи державний службовець потребував надання зразків документів, допомоги у виробленні алгоритму роботи, аналізі нормативно-правових актів, суттєвому коригуванні проектів документів, проявляв низьку самостійність, недостатність знань нормативно-правових актів, вимог до підготовки службових документів, потребував нагадувань і високої міри контролю з боку керівника тощо) |
| “3” | Завдання виконано своєчасно, результат якого повною мірою можна використати в роботі. Робота проводилась ефективно з дотриманням правил етичної поведінки |
| “4” | Завдання виконано своєчасно (завчасно), результат високої якості, його досягнуто з високим ступенем самостійності (за необхідності командної роботи), ініціативності, робота проводилась ефективно, з дотриманням правил етичної поведінки. Під час виконання завдання державним службовцем вносилися пропозиції щодо інших документів або їх удосконалення. Індивідуальну програму професійного розвитку виконано |

*{Додаток 4 в редакції Постанови КМ*[*№ 591 від 10.07.2019*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/591-2019-%D0%BF#n151)*; із змінами, внесеними згідно з Постановою КМ*[*№ 58 від 05.02.2020*](https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/58-2020-%D0%BF#n32)*}*