

ВИКОНАННЯ ПЛАНУ ЗАХОДІВ
щодо запобігання та протидії корупції
в Запорізькій районній державній адміністрації Запорізької області
за 2021 рік

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Очікуваний результат (індикатор виконання)	Відмітка про виконання
I. Організаційні заходи					
1	Підготовка та подання інформації: - щодо діяльності уповноваженої особи до Запорізької обласної державної адміністрації; - до Національного агентства інформації, щодо оцінювання ефективності діяльності уповноваженої особи за 2020 рік	щопівроку до 10 лютого	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	На виконання п. 21 ч. 2 розділу II Типового положення про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом НАЗК від 17.03.2020 №102/20 заповнено онлайн форму оцінювання ефективності уповноважених за результатами 2020 року (реєстраційний номер поданої звітності 20205261).
2	Участь у навчальних заходах (професійні (сертифікатні) та короткострокові програми, онлайн курси, семінари, тренінги тощо) з підвищення кваліфікації з питань запобігання корупції та забезпечення доброчесності	Протягом року	Головний спеціаліст з питань персоналу, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Пройдено професійне навчання відповідно до програми підвищення кваліфікації за програмою «Загальна професійна (сертифікована) програма підвищення кваліфікації з питань запобігання корупції та забезпечення доброчесності», проведеною НАДС спільно з Українською школою урядування (обсяг програми 60 годин/2 ЄКТС). В рамках самоосвіти закінчила на онлайн-платформі Prometheus курси: «Взаємодія органів державної влади з громадськістю» та «Декларуй ДоброЧесно! 2020», "Цифрова грамотність державних службовців 1.0. на базі інструментів Google".
II. Проведення навчальної, методичної та консультативної роботи					
3	У встановленому порядку проводити навчання із зацікавленими особами райдержадміністрації щодо вивчення вимог	Протягом року	Головний спеціаліст з питань персоналу, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Проведено навчальні заходи та підвищення кваліфікації державних службовців, посадових осіб місцевого самоврядування відповідно до планів-графіків навчання на 2021 рік. Протягом року 42 працівника прийняли участь в короткотермінових семінарах

	антикорупційного законодавства. Передбачити у плані періодичного навчання персоналу на рік теми з питань вивчення антикорупційного законодавства.				програми підвищення кваліфікації, проведених за дистанційною формою з використанням програми Zoom Запорізьким регіональним центром підвищення кваліфікації Запорізької обласної державної адміністрації
4	Проведення інструктажу щодо ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції» для новопризначених працівників	Не пізніше від дня призначення працівника	Головний спеціаліст з питань персоналу	Виконано (100%)	Службою управління персоналом та державної служби забезпечено обов'язкове проведення інструктажів з ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції» для новопризначених працівників
5	Провести інформування працівників райдержадміністрації щодо роз'яснення порядку заповнення електронних декларацій та інших питань фінансового контролю.	Січень-березень 2021 року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	З метою забезпечення своєчасного подання декларацій за 2020 рік уповноваженою особою здійснена робота щодо створення ефективної системи фінансового контролю, забезпечено доведення до суб'єктів декларування інформації про своєчасність подання електронних декларацій, застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового контролю, надано допомогу в їх заповненні та надано консультації стосовно «Декларування 2020». Суб'єктам декларування, які перебували у соціальній відпустці, звільнилися протягом 2020 року, та не подали декларації до 15.03.2021 за адресою проживання надіслано листи про обов'язок подання е-декларацій, зазначено посилання на реєстри та сервіси щодо заповнення е-декларацій, доведено положення законодавства щодо персональної відповідальності за неподання декларації.
6	Ознайомлення працівника, який припиняє діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, з обмеженнями після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави відповідно до	Не пізніше від дня звільнення працівника	Головний спеціаліст з питань персоналу	Виконано (100%)	Забезпечено обов'язкове ознайомлення з обмеженнями після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави відповідно до Закону України «Про запобігання корупції»

	Закону				
7	Оновлення нормативно-правових актів з питань запобігання корупції, підтримувати їх у контрольному стані.	Протягом року	Завідувач сектору організаційної роботи, діловодства і контролю апарату райдержадміністрації головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Інформація на офіційному вебсайті ЗРДА постійно оновлювалась по розділах «Інформаційна рубрика», «Новини», «Оголошення», «Антикорупційне законодавство». Окремо наведені посилання роз'яснень, матеріалів, сервісів та інструментів щодо заповнення декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування.
8	Здійснювати моніторинг офіційних сайтів органів державної влади щодо отримання інформації про внесені зміни до нормативних актів з питань запобігання корупції. Про зміни до нормативно-правових актів інформувати зацікавлених працівників райдержадміністрації.	Протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%) Виконано (100%)	Здійснено інформування державних службовців апарату, структурних підрозділів райдержадміністрації, а також інших працівників, які не є державними службовцями та перебувають у трудових відносинах з райдержадміністрації, проведення інформаційно-роз'яснювальної роботи серед населення протягом року розміщено 16 публікацій з актуальною інформацією про зміни антикорупційного законодавства, новини НАЗК, заходів спрямованих на запобігання та протидію корупції.
9	За зверненнями співробітників надавати усні та/або письмові роз'яснення чинного антикорупційного законодавства.	Протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Протягом січня-квітня 2021 року підтримувався постійний зв'язок з суб'єктами декларування у телефонному режимі, систематично надсилалися нагадування та інформаційні повідомлення через SMS та Viber
10	Здійснювати наповнення офіційного веб-сайту інформацією, пов'язаною із запобіганням корупції в райдержадміністрації.	Протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції, завідувач сектору організаційної роботи, діловодства і контролю апарату райдержадміністрації	Виконано (100%)	Розміщено роз'яснення та рекомендації з напрямків: - Правила етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, затверджені наказом Національного агентства України з питань державної служби від 28.04.2021 72-21; - методичні рекомендації НАЗК від 02.04.2021 №5 Щодо застосування окремих положень Закону України "Про запобігання корупції" стосовно запобігання та врегулювання конфлікту інтересів, дотримання обмежень щодо запобігання корупції; - наказ НАЗК від 23.07.2021 № 449/21 "Про затвердження форми декларації особи, уповноваженої на

					<p>виконання функцій держави або місцевого самоврядування, та Порядку заповнення та подання декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування";</p> <ul style="list-style-type: none"> - наказ НАЗК від 23.07.2021 № 450/21 "Про затвердження Порядку інформування Національного агентства з питань запобігання корупції про суттєві зміни у майновому стані суб'єкта декларування"; - наказ НАЗК від 23.07.2021 № 451/21 "Про затвердження Порядку інформування Національного агентства з питань запобігання корупції про відкриття валютного рахунка в установі банку-нерезидента" ; - роз'яснення НАЗК від 19.11.2021 № 10 щодо особливостей реалізації заборони на одержання пільг, послуг і майна органами державної влади та органами місцевого самоврядування (ст. 54 Закону України «Про запобігання корупції») та відповідальності за прийняття рішень щодо осіб, які прийняли такі пільги, послуги і майно; - роз'яснення НАЗК від 29.12.2021 № 11 щодо застосування окремих положень Закону України «Про запобігання корупції» стосовно заходів фінансового контролю (подання декларації, повідомлення про суттєві зміни в майновому стані, повідомлення про відкриття валютного рахунку.
11	Винести на розгляд нарад райдержадміністрації питання, пов'язані із запобіганням та виявленням корупції.	За потребою	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	<p>Протягом 2021 року розглянуто питання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Щодо реалізації завдань Стратегії державної кадрової політики на 2012-2020 роки, стан забезпечення в кадровій роботі вимог чинного законодавства з питань державної служби і запобігання корупції в Запорізькій райдержадміністрації» на засіданні колегії райдержадміністрації 24 лютого 2021 року; - «Перевірки належного функціонування електронних цифрових підписів та отримання достовірних даних про доходи для подання щорічних декларацій працівниками підрозділів райдержадміністрації» на нараді на нараді при голові райдержадміністрації 22 лютого 2021 року; - «Особливості заповнення та подачі працівниками

					<p>ЗРДА щорічних декларацій за 2020 рік» на нараді при голові райдержадміністрації 09 березня 2021 року;</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Про перевірку фактів подання суб'єктами декларування електронних декларацій в райдержадміністрації» на апаратній нараді при голові райдержадміністрації 22 квітня 2021 року; - «Ознайомлення з оновленою онлайн - формою оцінювання уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції за результатами роботи у 2021 році» на нараді при голові райдержадміністрації 11 лютого 2021 року; - «Організація про внесення змін до посадових інструкцій визначених працівників відповідно до Типовим положенням про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 27 травня 2021 року №277/21
III. Виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, превентивні антикорупційні заходи					
12	Здійснювати контроль за своєчасним виконанням наказів, доручень та інших службових документів райдержадміністрації з питань запобігання корупції в порядку, визначеному Інструкцією з діловодства. Аналізувати стан та якість виконання зазначених документів.	Постійно	Сектор організаційної роботи, діловодства і контролю апарату райдержадміністрації, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	За період з 01.01.2021 по 31.12.2021 проаналізовано та погоджено 342 проєктів розпоряджень голови райдержадміністрації, 128 проєктів наказів керівника апарату райдержадміністрації з адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу).
13	Вживати заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів. У встановленому порядку забезпечувати отримання від кандидатів на посади державної служби та працівників райдержадміністрації інформації про наявність у них конфлікту	Протягом року	Керівники структурних підрозділів, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Всі працівники апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації дотримуються спеціальних обмежень, встановлених для державних службовців. Повідомлень щодо конфлікту інтересів у посадових осіб райдержадміністрації, відповідно до ст. 28 Закону України «Про запобігання корупції», не надходило

	інтересів, в тому числі шляхом заповнення відповідних декларацій. У разі виявлення конфлікту інтересів вживати заходи щодо його врегулювання та інформування зацікавлених посадових осіб відповідно до чинного законодавства.				
14	При прийнятті на державну службу ознайомлювати осіб із Загальними правилами етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування	В день призначення на посаду	Головний спеціаліст з питань персоналу	Виконано (100%)	Службою управління персоналом та державної служби апарату райдержадміністрації забезпечено проведення інструктажів для новопризначених працівників з ознайомлення з Правилами етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування
15	Організувати проведення спеціальної перевірки стосовно осіб, які претендують на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, а також посад з підвищеним корупційним ризиком	При прийнятті на роботу	Головний спеціаліст з питань персоналу	Виконано (100%)	Протягом року проведені спеціальні перевірки щодо достовірності відомостей щодо осіб, які претендували на зайняття посад, які передбачають зайняття відповідального або особливо відповідального становища, або посади з підвищеним корупційним ризиком, встановлені недостовірні відомості, що відрізняються від достовірних на суму, що не перевищує 100 прожиткових мінімумів. Ознак правопорушень, передбачених частиною четвертою статті 1722 Кодексу України про адміністративні правопорушення та статтею 3661 Кримінального кодексу України, не виявлено. Рекомендовано виправити неточності (розбіжності) у декларації особи, уповноваженої на виконання функцій держави або місцевого самоврядування, за 2020 шляхом звернення до НАЗК з відповідним клопотанням та/або шляхом подання декларації з достовірними відомостями.
16	У разі виявлення фактів, що можуть свідчити про вчинення корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень посадовими особами райдержадміністрації інформувати в установленому порядку про такі факти ЗОДА, а	Негайно після встановлення таких фактів	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Адміністративні протоколи корупційних правопорушень в райдержадміністрації не склались, працівники до адміністративної відповідальності за порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» не притягувались

	також правоохоронні органи відповідно до їх компетенції				
IV. Фінансовий контроль					
17	Забезпечити контроль за своєчасністю подання декларацій осіб, уповноважених на виконання функцій держави або місцевого самоврядування працівниками райдержадміністрації, а також осіб звільнених у 2020 році. Скласти список декларантів, порушити питання щодо перевірки належного функціонування електронних цифрових підписів, отримання працівниками райдержадміністрації достовірних даних про свої доходи.	До 01.04.2021	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	<p>З метою ефективного контролю за поданням декларацій осіб, створено реєстри що містять домашні адреси та контактні телефони працівників Запорізької, Вільнянської, Новомиколаївської районних державних адміністрацій Запорізької області, які перебувають у соціальній відпустці та звільнилися протягом звітного періоду.</p> <p>Суб'єктам декларування, які перебувають у соціальній відпустці, звільнилися протягом 2020 року, та не подали декларації до 15.03.2021 за адресою проживання надіслано листи про обов'язок подання е-деклараций, зазначено посилання на реєстри та сервіси щодо заповнення е-деклараций, доведено положення законодавства щодо персональної відповідальності за неподання декларації</p> <p>Питання проведення декларування працівниками Запорізької райдержадміністрації розглядалось під час нарад першого заступника голови райдержадміністрації С. Чудесної (22.02.2021, 09.03.2021, 29.03.2021).</p>
18	Працівників райдержадміністрації, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави інформувати про необхідність подання декларацій за період, не охоплений раніше поданими деклараціями. Перевіряти факт подання таких декларацій у встановлені строки, повідомляти НАЗК у встановленому порядку про випадки неподання чи несвоечасного їх подання.	Негайно після отримання заяви про звільнення	Головний спеціаліст з питань персоналу, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	<p>За результатами контролю встановлено подання декларацій:</p> <ul style="list-style-type: none"> - у Запорізькій райдержадміністрації 105 суб'єктами декларування (100%). Порушень фінансового контролю не встановлено. - у Вільнянській райдержадміністрації 75 суб'єктами декларування (98,7%). Встановлено факт несвоечасного подання декларації за 2020 рік, як особи, що звільнилася протягом звітного періоду з посади головного спеціаліста - організаційного відділу апарату Вільнянської районної державної адміністрації Запорізької області. Про факт невчасного подання декларації повідомлено Національне агентство (повідомлення від 09.04.2021 №2, лист від 09.04.2021 №01-16/0277). - у Новомиколаївській райдержадміністрації 50 суб'єктами декларування (98,0%). Встановлено факт

					несвоєчасного подання декларації за 2020 рік, як особи, що звільнилася протягом звітного періоду з посади головного спеціаліста - економіста бюджетного відділу Управління фінансів Новомиколаївської районної державної адміністрації Запорізької області. Про факт невчасного подання декларації повідомлено Національне агентство про факт неподання чи несвоєчасного подання декларації (повідомлення від 09.04.2021 №1, лист від 09.04.2021 №01-16/0278).
V.Здійснення контролю за дотриманням антикорупційного законодавства					
19	Проведення службового розслідування з метою виявлення причин та умов, що призвели до вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення або невиконання вимог Закону в інший спосіб за поданням спеціально уповноваженого суб'єкта у сфері протидії корупції або приписом Національного агентства	у строки, встановлені чинним законодавством	Головний спеціаліст з питань персоналу, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Службових розслідувань щодо порушення норм Закону України «Про запобігання корупції» працівниками райдержадміністрації не проводилось
20	Повідомлення керівника організації, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Адміністративні протоколи корупційних правопорушень в райдержадміністрації не склались, працівники до адміністративної відповідальності за порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» не притягувались
21	Здійснення моніторингу з метою отримання інформації щодо результатів розгляду відповідної справи судом у разі отримання офіційної інформації стосовно вчинення працівником організації корупційного правопорушення або правопорушення, пов'язаного з корупцією	у разі потреби	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Здійснювався моніторинг офіційного вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень. Таким чином було встановлено що постановою від 04.08.2021 року по справі №314/3067/21 визначено винною у вчиненні адміністративного правопорушення, передбаченого ч. 1 ст.172-6 КУпАП, звільнено її від адміністративної відповідальності у зв'язку з малозначністю вчиненого правопорушення та оголошено усне зауваження. Проведення по справі закрито

22	Здійснення контролю за направленням кадровою службою організації завіреної паперової копії розпорядчого документа про накладення дисциплінарного стягнення та інформаційної картки до розпорядчого документа до Національного агентства стосовно працівника за вчинення корупційного або пов'язаного з корупцією правопорушення	в день підписання відповідного розпорядчого документа	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Всі працівники апарату та структурних підрозділів Запорізької РДА дотримуються спеціальних обмежень, встановлених для державних службовців. Адміністративні протоколи корупційних правопорушень в райдержадміністрації не складались, працівники до адміністративної відповідальності за порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» не притягувались
23	Ведення обліку працівників організації, притягнутих до відповідальності за вчинення корупційних правопорушень або правопорушень, пов'язаних з корупцією	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Адміністративні протоколи корупційних правопорушень в райдержадміністрації не складались, працівники до адміністративної відповідальності за порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» не притягувалися
VI. Здійснення розгляду повідомлень про корупцію та захисту викривачів					
24	Отримання та організація розгляду повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень цього Закону	у строки, визначені законодавством	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Організовано роботу внутрішніх каналів повідомлення про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень в райдержадміністрації. Для забезпечення прийняття та розгляду повідомлень про корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення та інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»: <ul style="list-style-type: none"> - діє сторінка сайту райдержадміністрації «Повідомити про корупцію»; - розміщено інформацію про шляхи повідомлення про порушення вимог антикорупційного законодавства, вимоги до змісту викладення ; - оприлюднено шаблон електронного звернення повідомлення про корупцію; - для отримання повідомлень про корупційні правопорушення та інформації від викривачів, зареєстровано захищену спеціальну електронну пошту (anticor@zrda.gov.ua).
25	Ведення обліку повідомлень про	протягом року	Головний спеціаліст з	Виконано	Протягом 2021 року повідомлення від викривачів про

	можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону		питань запобігання та виявлення корупції	(100%)	можливі порушення антикорупційного законодавства працівниками райдержадміністрації не надходили.
26	Ведення обліку викривачів, які звернулися за захистом до уповноваженого	протягом року	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Протягом 2021 року повідомлення від викривачів про можливі порушення антикорупційного законодавства працівниками райдержадміністрації не надходили.
27	Інформування керівника організації щодо необхідності дотримання трудових прав викривача	у разі потреби	Головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Повідомлень від викривачів райдержадміністрації не надходили.

VII. Взаємодія з державними та громадськими структурами з реалізації державної антикорупційної політики

28	Здійснювати моніторинг засобів масової інформації на предмет опублікування (повідомлення) відомостей про вчинення корупційних або пов'язаних із корупцією дій працівниками райдержадміністрації, вживати заходи щодо перевірки такої інформації у встановленому порядку та інформування з цього приводу посадових осіб правоохоронних органів.	Постійно	Завідувач сектору організаційної роботи, діловодства і контролю апарату райдержадміністрації, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Здійснювався моніторинг офіційного вебпорталу «Судова влада України», Єдиного державного реєстру судових рішень, встановлено що постановою від 04.08.2021 року по справі №314/3067/21 визначено винною у вчиненні адміністративного правопорушення, передбаченого ч. 1 ст.172-6 КУпАП, звільнено її від адміністративної відповідальності у зв'язку з малозначністю вчиненого правопорушення та оголошено усне зауваження. Провадження по справі закрито
29	Здійснювати прийом громадян, які повідомляють про можливі корупційні дії посадових осіб райдержадміністрації, створювати умови щодо отримання такої інформації іншим шляхом. Забезпечити дотримання вимог конфіденційності при отриманні повідомлень від працівників райдержадміністрації, про порушення вимог Закону «Про запобігання корупції» іншою	Постійно	Керівник апарату райдержадміністрації, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	На період дії карантину, встановленого з метою запобігання поширенню на території України гострої респіраторної хвороби COVID-19 прийом громадян призупинено. Для забезпечення прийняття та розгляду повідомлень про корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення та інших порушень Закону України «Про запобігання корупції»: - діє сторінка сайту райдержадміністрації «Повідомити про корупцію»; - розміщено інформацію про шляхи повідомлення про порушення вимог антикорупційного законодавства, вимоги до змісту викладення ;

	особою.				<ul style="list-style-type: none"> - оприлюднено шаблон електронного звернення повідомлення про корупцію; - для отримання повідомлень про корупційні правопорушення та інформації від викривачів, зареєстровано захищену спеціальну електронну пошту (anticor@zrda.gov.ua).
30	<p>Забезпечити прозорість в діяльності райдержадміністрації, опубліковувати та надавати інформацію про діяльність щодо запобігання корупції громадським об'єднанням або окремим фізичним особам в обсягах та порядку не заборонених законом. Брати участь у семінарах, брифінгах, круглих столах із залученням представників громадських організацій, громадських об'єднань та засобів масової інформації.</p>	Постійно	<p>Керівник апарату райдержадміністрації, Завідувач сектору організаційної роботи, діловодства і контролю апарату райдержадміністрації, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції</p>	Виконано (100%)	<p>З метою аналізу реалізації антикорупційних заходів та забезпечення дотримання норм антикорупційного законодавства в райдержадміністрації було здійснено організацію періодичного розгляду питань про стан виконання антикорупційного законодавства та ефективності реалізації заходів, спрямованих на запобігання та протидію корупції на засіданнях колегії, нарадах при керівництві райдержадміністрації. Протягом 2021 року розглянуто питання:</p> <ul style="list-style-type: none"> - «Щодо реалізації завдань Стратегії державної кадрової політики на 2012-2020 роки, стан забезпечення в кадровій роботі вимог чинного законодавства з питань державної служби і запобігання корупції в Запорізькій райдержадміністрації» на засіданні колегії райдержадміністрації 24 лютого 2021 року; - «Перевірки належного функціонування електронних цифрових підписів та отримання достовірних даних про доходи для подання щорічних декларацій працівниками підрозділів райдержадміністрації» на нараді при голові райдержадміністрації 22 лютого 2021 року; - «Особливості заповнення та подачі працівниками ЗРДА щорічних декларацій за 2020 рік» на нараді при голові райдержадміністрації 09 березня 2021 року; - «Про перевірку фактів подання суб'єктами декларування електронних декларацій в райдержадміністрації» на апаратній нараді при голові райдержадміністрації 22 квітня 2021 року; - «Ознайомлення з оновленою онлайн - формою оцінювання уповноваженого з питань запобігання та виявлення корупції за результатами роботи у 2021 році» на нараді при голові райдержадміністрації 11 лютого 2021 року;

					- «Організація про внесення змін до посадових інструкцій визначених працівників відповідно до Типовим положенням про уповноважений підрозділ (уповноважену особу) з питань запобігання та виявлення корупції, затвердженого наказом Національного агентства з питань запобігання корупції від 27 травня 2021 року №277/21
31	Забезпечення адміністрування розділу з питань запобігання корупції на офіційному вебпорталі організації		Завідувач сектору організаційної роботи, діловодства і контролю апарату райдержадміністрації, головний спеціаліст з питань запобігання та виявлення корупції	Виконано (100%)	Забезпечено оновлення інформації офіційного вебсайту Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області, розділів «Інформаційна рубрика», «Новини», «Оголошення», «Антикорупційне законодавство» проводиться постійно. Протягом року розміщено роз'яснення та рекомендації

Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації

Лідія КЛИМЕНКО