



УКРАЇНА

ЗАПОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**  
голови районної державної адміністрації

02.06.2013

№ 358

Про організацію правової освіти  
населення Запорізького району

Керуючись статтями 6, 13, пунктом 9 статті 39 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», відповідно до Указу Президента України від 18.10.2010 № 992/2010 «Про Національну програму правової освіти населення», постанови Кабінету Міністрів України від 29.05.1995 № 366 «Про програму правової освіти населення», з метою підвищення рівня правової освіти населення, створення належних умов для набуття громадянами правових знань, а також забезпечення їх конституційного права знати свої права та обов'язки:

1. Затвердити Положення про Запорізьку міжвідомчу координаційно-методичну раду з правової освіти населення, що додається.
2. Затвердити склад Запорізької міжвідомчої координаційно-методичної ради з правової освіти населення, що додається.
3. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження голови Запорізької районної державної адміністрації від 03.05.2012 № 362 «Про організацію правової освіти населення Запорізького району».
4. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Перший заступник  
голови райдержадміністрації



С.І. Чудеснова

ЗАТВЕРДЖЕНО  
розпорядження голови  
райдержадміністрації  
02.06.101/№ 358

## ПОЛОЖЕННЯ про Запорізьку районну міжвідомчу координаційно-методичну раду з правової освіти населення

1. Запорізька районна міжвідомча координаційно-методична рада з правової освіти населення (далі - Рада) є постійно діючим консультативно-дорадчим органом при районній державній адміністрації. Рада утворена для забезпечення взаємодії органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, об'єднань громадян, навчальних закладів та закладів культури, засобів масової інформації у сфері правової освіти населення, а також надання відповідної методичної допомоги.

Рада у своїй діяльності керується Конституцією та законами України, нормативно-правовими актами Запорізької районної державної адміністрації, а також цим Положенням.

### 2. Основними завданнями Ради є:

розроблення пропозицій щодо координації діяльності органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, об'єднань громадян, навчальних закладів та закладів культури, засобів масової інформації у сфері правової освіти населення;

підготовка пропозицій щодо визначення шляхів, механізмів та способів розв'язання проблемних питань правової освіти населення;

сприяння підвищенню ефективності діяльності органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, об'єднань громадян, навчальних закладів та закладів культури, засобів масової інформації та удосконалення нормативно-правових актів з питань правової освіти населення;

надання методичної допомоги органам виконавчої влади, органам місцевого самоврядування, об'єднанням громадян, навчальним закладам та закладам культури, засобам масової інформації щодо організації заходів, спрямованих на підвищення правосвідомості та правової культури населення;

розроблення пропозицій (рекомендацій) щодо удосконалення правової навчально-виховної роботи;

поширення позитивного досвіду з питань правової освіти населення

### 3. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

аналізує стан справ та причини виникнення проблем у сфері правової освіти населення;

проводить моніторинг стану виконання органами виконавчої влади покладених на них завдань з правової освіти населення;

вивчає стан роботи з питань організації правової освіти населення органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, об'єднаннями громадян, навчальними закладами та закладами культури, підприємствами, установами та організаціями, засобами масової інформації;

аналізує стан правової навчально-виховної роботи;

заслуховує на своїх засіданнях інформацію про актуальні питання правової освіти (зокрема, про результати вивчення стану діяльності з правової освіти населення, аналізу соціологічних досліджень, опитувань громадян, оглядів-конкурсів, стану підготовки викладачів правових дисциплін), а також повідомлення членів Ради та інших осіб про результати роботи з правового навчання і виховання;

бере участь у розробленні проектів нормативно-правових актів з питань правової освіти населення.

### 4. Рада відповідно до покладених на неї завдань має право:

отримувати в установленому порядку від органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;

залучати до участі у своїй роботі представників місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій за погодженням з їх керівниками, а також незалежних експертів (за згодою);

створювати у разі потреби для виконання покладених на неї завдань постійні або тимчасові групи;

організовувати проведення семінарів, нарад та інших заходів.

### 5. Раду очолює голова, який за посадою є керівником апарату Запорізької районної державної адміністрації.

До складу Ради входять представники управлінь, відділів та інших структурних підрозділів Занорізької районної державної адміністрації, установ та організацій.

У разі необхідності до складу Ради за рішенням її голови можуть бути включені представники інших місцевих органів виконавчої влади, установ та організацій за згодою їх керівників.

6. Персональний склад Ради затверджується головою районної державної адміністрації за погодженням з керівниками відповідних органів виконавчої влади та організацій, представники яких входять до складу Ради.

Голова Ради визначає із числа членів Ради заступників голови та секретаря.

7. До участі в роботі Ради можуть залучатися в установленому законодавством порядку представники громадських організацій, статутами яких передбачено їх участь у правовій освіті населення.

Для участі в засіданнях Ради можуть запрошуватися за їх згодою спеціалісти різних галузей знань, які не є членами Ради.

8. Голова, заступник голови, члени Ради працюють на громадських засадах.

Керує роботою голова Ради, а в період його відсутності - заступник голови Ради. Вони з урахуванням думки секретаря та членів Ради визначають коло питань, які підлягають вивченню і розгляду на засіданнях, встановлюють строки підготовчої роботи і проведення засідань, дають доручення членам Ради і залученням до роботи особам.

9. Секретар Ради: забезпечує організацію діяльності Ради; веде протокол засідання Ради, який підписується ним і головою Ради; розробляє проекти планів її роботи, проекти рекомендацій та інших документів, необхідних для провадження Радою діяльності, залучає до цієї роботи членів Ради; контролює хід виконання прийнятих Радою документів.

10. Рада організовує свою роботу відповідно до затвердженого нею річного плану.

Члени Ради надсилають пропозиції до плану роботи, які узагальнюються відповідальним секретарем Ради і виносяться для розгляду та обговорення на підсумковому засіданні Ради.

Після обговорення, внесення відповідних змін та доповнень проект плану роботи в останній редакції подається на затвердження голові Ради.

Організаційною формою роботи Ради є засідання, що проводяться у разі потреби, але не рідше ніж один раз на півріччя.

Рада правоможна приймати рішення, якщо на засіданні присутні більш як половина її членів.

Рішення Ради приймаються більшістю голосів присутніх на засіданні членів Ради.

Рада приймає рішення у формі рекомендацій, які є обов'язковими для розгляду членами Ради.

Рішення Ради підписуються її головою.

У разі потреби можуть проводитися виїзні засідання Ради.

12. Члени Ради під час виконання доручень Ради вивчають стан правової освіти, ознайомлюються з необхідною документацією, беруть участь у підготовці рекомендацій Ради, інформують керівництво інших ними місцевих органів виконавчої влади та організацій про роботу Ради, вносять пропозиції щодо реалізації прийнятих нею рішень.

13. Організаційно-технічне забезпечення роботи Ради здійснюється Запорізькою районною державною адміністрацією Запорізької області.

14. Інформація про діяльність Ради висвітлюється у місцевих засобах масової інформації.

Голова апарату Запорізької  
районної державної адміністрації



В.О. Макущенко

ЗАТВЕРДЖЕНО  
розпорядження голови  
райдержадміністрації  
01.06.2017 № 358

### СКЛАД

районної міжвідомчої координаційно-методичної ради з правової освіти населення

Макущенко Володимир Олексійович	керівник апарату райдержадміністрації, голова ради
Халупник Юлія Ярославівна	начальник юридичного відділу апарату райдержадміністрації, заступник голови ради
Чистіков Володимир Володимирович	спеціаліст-юрисконсульт юридичного відділу апарату райдержадміністрації, секретар ради
Члени ради:	
Авдеева Олеся Валеріївна	начальник служби у справах дітей райдержадміністрації
Гемська Грина Володимирівна	начальник відділу культури і туризму райдержадміністрації
Максєва Карина Євгенівна	начальник відділу державної реєстрації виборців райдержадміністрації
Рогач Тетяна Іванівна	начальник відділу освіти, молоді та спорту райдержадміністрації
Цеумивака Анна Олександрівна	начальник відділу містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства

Керівник апарату райдержадміністрації



В.О. Макущенко