Додаток № 3

до Порядку проведення закупівлі зерна майбутнього врожаю ПАТ «ДПЗКУ»

**ПЕРЕЛІК ДОКУМЕНТІВ,**

**що надаються сільськогосподарським товаровиробником ПАТ «ДПЗКУ» для укладання договору поставки зерна майбутнього врожаю**

**На розгляд:**

**1. Реєстраційні документи сільгоспвиробника юридичної особи:**

* Статут підприємства з усіма додатками та змінами *(1 належним чином завірена копія та 1 не завірена копія)*.
* Довідка органу державної статистики про включення сільгоспвиробника до ЄДРПОУ *(1 належним чином завірена копія та 1 не завірена копія)*.
* Протокол/рішення та Наказ про призначення керівника та головного бухгалтера, нотаріально посвідчена довіреність на вчинення правочинів від імені сільгоспвиробника *(1 належним чином завірена копія та 1 не завірена копія)*.
* Паспорт та ідентифікаційний податковий номер керівника або представника за довіреністю та головного бухгалтера *(1 належним чином завірена копія та 1 не завірена копія)*.
* Витяг з ЄДРПОУ *(максимально розгорнутий, з переліком засновників, та підтвердженням відомостей про юридичну особу та останніми реєстраційними діями) (2 оригінали, один з яких завірено печаткою та підписом керівника підприємства, з моменту видачі якого до моменту підписання Договору поставки зерна майбутнього врожаю пройшло не більше 30 діб).*
* Копія свідоцтва платника податку на додану вартість або Витяг з реєстру платників податків *(1 належним чином завірена копія та 1 не завірена копія).*
* Довідка про повні реквізити, телефони та електронну адресу сільгоспвиробника *(2 оригінали, складається Постачальником).*

**2. Документи про виробничо-господарську діяльність сільгоспвиробника - юридичної особи:**

* Річний баланс сільгоспвиробника за 2017 рік та звіт за 1-й квартал 2018 року про фінансовий результат *(форма 1,2,3 за 2017 рік - належним чином завірені копії,*  *форма 1,2,3 за 1-й квартал 2018 року - належним чином завірені копії за підписом керівника та головного бухгалтера за наявності)* *(1 копія)*.
* Довідка про відсутність заборгованості із сплати податків і зборів (обов’язкових платежів), крім тих сум, сплата яких розстрочена або відстрочена відповідно до законодавства *(довідка ДПІ встановленої форми термін дії якої не сплив на день подачі заявки на укладення договору поставки зерна майбутнього врожаю – 1 оригінал)*.
* Довідки всіх банків (у яких сільгоспвиробником відкрито рахунки) про наявність відкритих рахунків та кредитів, їх структури, графіку погашення та відсутність простроченої заборгованості, про відсутність простроченої заборгованості за будь-якими видами бюджетної позики або за іншими кредитами, чи будь-якими іншими заборгованостями *(по 1 оригіналу)*.
* Заява про те, що сільгоспвиробник не має відкритих рахунків чи отриманих кредитів/позик в жодних інших банках окрім тих довідки з яких були надані *(написана власноручно керівником та підписана) (1 оригінал).*
* Розгорнута довідка про наявність та зміст кредиторської та дебіторської заборгованості (*належним чином завірена, складається Постачальником* *за підписом*  *головного бухгалтера, зі строками виникнення, погашення та предмет виникнення заборгованості)(1 оригінал).*
* Анкета про фінансово-господарський стан підприємства на укладення договору поставки зерна майбутнього врожаю *(надається за встановленим зразком за підписом керівника та головного бухгалтера за наявності) (1 оригінал).*

**3. Документи про земельні ділянки та урожайність:**

* Витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про орендовані землі та землі, що належать підприємству на праві власності чи праві постійного користування та/або копії діючих договорів оренди земельних ділянок з додатками *(в електронному вигляді).*
* Карта полів, майбутній урожай на яких буде застрахований та передаватись в заставу *(2 оригінали, належним чином завірені Постачальником та головою місцевої сільради).*
* Довідка з районного (обласного, міського) управління агропромислового розвитку або головного управління статистики області про посівні площі підприємства по заявленій культурі за останні 5 років *(2 оригінали)*;
* Довідка з районного (обласного, міського) управління агропромислового розвитку або головного управління статистики області про врожайність по заявленій культурі за останні 5 років, видана на підставі форм 4-сг та 29-сг *(2 оригінали) (якщо підприємство працює менше 5 років, чи не займалось вирощуванням заявленої культури, необхідно додатково подати довідку про урожайність заявленої культури за ці роки по району, де розміщені землі Постачальника).*
* Довідка з районного (обласного, міського) управління агропромислового розвитку або головного управління статистики області про площі посівів всіх культур під урожай 2018 року (2 *оригінали)*.
* Форма 50-сг за останні 2 роки *(Копія, належним чином завірена печаткою та підписом керівника підприємства)*.

**4. Протокол/рішення вищого органу управління Постачальника про передачу в заставу майбутнього урожаю** із зазначенням номеру поля, площі, врожайності, кількості тонн, які передаються в заставу, заставна ціна за тонну, сума по заставній вартості та про укладення договору поставки зерна майбутнього урожаю *(2 оригінали)*.

* Свідоцтво про одруження засновника *(копія, належним чином завірена)* та нотаріально завірена заява дружини/чоловіка засновника про згоду на укладання договорів поставки та застави зерна майбутнього врожаю **(для приватних підприємств)** *(1 оригінал).*

**5. Заявка на укладення договору поставки зерна майбутнього врожаю встановленого зразка** *(Оригінал)***.**

**6. В разі наявності у Постачальника пов’язаних осіб (підприємства, де учасники підприємства є співвласниками, яке веде спільну діяльність, інше),** обов’язковою умовою є укладання договору поруки з одним з таких підприємств, де воно буде виступати як «Поручитель» за Постачальника.

**Документи про виробничо-господарську діяльність Поручителя:**

* Річні баланси та звіти про фінансові результати товаровиробника за 2017 рік та за 1-й квартал 2018 року *(форма 1,2,3 - належним чином завірені копії за підписом керівника та головного бухгалтера за наявності)* *(1 копія)*.

**7. ПАТ «ДПЗКУ» залишає за собою право вимагати додатково, в разі необхідності, будь які інші документи для прийняття рішення про укладання договору поставки зерна майбутнього врожаю (гарантія банку, договір поруки тощо).**

**Додатково для укладання договору поставки зерна майбутнього врожаю:**

**1. Лист про укладення договору комплексного страхування посівів зернових культур майбутнього врожаю** *(Оригінал)***.**

**2. Дозвіл на розкриття інформації** **до** **Публічного акціонерного товариства «Державний експортно-імпортний банк України»** *(Оригінал)***.**

**3. Договір комплексного страхування посівів сільськогосподарських культур майбутнього врожаю** *(Оригінал)***.**

**4.** **Договір про передачу в заставу зерна майбутнього урожаю** *(Оригінал).*

**5. Рахунок-фактура від Постачальника на отримання попередньої оплати** *(Оригінал)***.**

**При собі слід мати оригінали установчих документів, печатку підприємства, паспорт та ідентифікаційний податковий код керівника (або особи за довіреністю) та, за наявності, довіреність.**