ЗАПОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

голови районної державної адміністрації

22.04.2021 м. Запоріжжя № 154

Про удосконалення роботи відділу фінансово-господарського забезпечення апарату та відділу кадрової роботи апарату зі структурними підрозділами райдержадміністрації

Керуючись ст.ст. 6, 13 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», Законом України «Про державну службу», Законом України «Про внесення змін до деяких законів України щодо окремих питань проходження державної служби» від 09.11.2017 № 2190-VIII, Постановою Кабінету Міністрів України від 18.04.2012 № 606 «Про затвердження рекомендаційних переліків структурних підрозділів обласної, Київської та Севастопольської міської, районної, районної в мм. Києві та Севастополі державних адміністрацій», Постановою Кабінету Міністрів України від 12.03.2005 № 179 «Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій», з урахуванням розпоряджень голови райдержадміністрації від 20.01.2021 № 20 «Про затвердження структури та встановлення граничної чисельності працівників структурних підрозділів Запорізької районної держаної адміністрації Запорізької області» зі змінами від 17.03.2021 № 109,
ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. ПОКЛАСТИ на відділ фінансово-господарського забезпечення апарату райдержадміністрації обов'язки з ведення бухгалтерського обліку та звітності, здійснення нарахування та виплати заробітної плати та інших платежів з кошторису Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області відповідно до Закону України «Про державну службу» державним службовцям та працівникам структурних підрозділів райдержадміністрації за наступним списком:

1) служба у справах дітей;

2) відділ цифрового розвитку, цифрових трансформацій і цифровізації та організації діяльності центрів надання адміністративних послуг;

3) архівний відділ;

4) відділ економіки та агропромислового розвитку;

5) відділ містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства;

6) відділ оборонної роботи та цивільного захисту;

7) сектор внутрішнього аудиту;

8) відділ забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування, інформаційної діяльності та комунікацій з громадськістю.

2. Рекомендувати керівникам структурних підрозділів райдержадміністрації, переліченим у пункті 1 цього Розпорядження, погоджувати накази з особового складу (з кадрових питань) з відділом управління персоналом апарату райдержадміністрації.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату Володимира МАКУЩЕНКА.

ЗАПОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ
ВІДДІЛ З ПИТАНЬ ДІЛОВОДСТВА І КОНТРОЛЮ АПАРАТУ
УКРАЇНА

Перший заступник голови райдержадміністрації Світлана ЧУДЕСНОВА