



ЗАПОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ  
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

**РОЗПОРЯДЖЕННЯ**

голови районної державної адміністрації

29.09.2021

м. Запоріжжя

№ 294

**Про внесення змін до розпорядження голови районної державної адміністрації від 21.05.2019 № 211 "Про Порядок контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Запорізького району делегованих повноважень органів виконавчої влади"**

Відповідно до частини четвертої статті 143 Конституції України, частини другої статті 76 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статті 35 Закону України "Про місцеві державні адміністрації", керуючись постановою Верховної Ради України від 17.07.2020 № 807-ІХ "Про утворення та ліквідацію районів", постановою Кабінетів Міністрів України від 09.03.1999 № 339 "Про затвердження порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади" (зі змінами), розпорядженнями голови облдержадміністрації від 17.05.2019 №265 "Про Порядок контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Запорізької області делегованих повноважень органів виконавчої влади", від 02.09.2021 № 593 "Про внесення змін до розпорядження голови обласної державної адміністрації від 17.05.2019 № 265 "Про Порядок контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Запорізької області делегованих повноважень органів виконавчої влади", з метою приведення у відповідність зі змінами законодавства організації контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади,

**ЗОБОВ'ЯЗУЮ:**

1. Внести зміни до розпорядження голови районної державної адміністрації від 21.05.2019 № 211 "Про Порядок контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Запорізького району делегованих повноважень органів виконавчої влади" (далі - Розпорядження):

затвердити Порядок контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Запорізького району Запорізької області делегованих

повноважень органів виконавчої влади у новій редакції (далі - Порядок), що додається.

2. Викласти пункт 2 в новій редакції:

"2. Керівників структурних підрозділів райдержадміністрації та її апарату, запропонувати сільським, селищним, міським головам, керівникам територіальних органів центральних органів виконавчої влади у Запорізькому районі Запорізької області забезпечити дотримання вимог цього Порядку".

3. Пункт 3 Розпорядження виключити, у зв'язку з чим пункти 4 та 5 Розпорядження вважати пунктами 3 та 4.

Перший заступник голови



Світлана ЧУДЕСНОВА

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови  
районної державної  
адміністрації

29.09.2021 № 294

## ПОРЯДОК

### контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування Запорізького району Запорізької області делегованих повноважень органів виконавчої влади

#### I. Загальні засади

1. Контроль за здійсненням органами місцевого самоврядування Запорізького району делегованих повноважень органів виконавчої влади (далі контроль) забезпечується відповідно до Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади, який затверджено постановою Кабінету Міністрів України від 09 березня 1999 року № 339.

2. Контроль покладається на Запорізьку районну державну адміністрацію Запорізької області (далі - районну державну адміністрацію), а у випадках, передбачених законодавством, - на територіальні органи центральних органів виконавчої влади.

3. Районна державна адміністрація контролює здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчими органами сільських, селищних, міських рад, розташованих на території району, та забезпечує:

аналіз актів виконавчих комітетів сільських, селищних, міських рад, прийнятих ними з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади, на предмет їх відповідності чинному законодавству;

аналіз інформації виконавчих комітетів сільських, селищних, міських рад про здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади;

проведення перевірок діяльності виконавчих органів сільських, селищних, міських рад.

4. Територіальні органи центральних органів виконавчої влади здійснюють контроль, відповідно до повноважень та у порядку, визначеному законодавством.

5. У разі, коли сільський, селищний, міський голова порушує Конституцію або закони України, права і свободи громадян, не забезпечує

здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади, перешкоджає здійсненню контролю за їх виконанням та в інших випадках, райдержадміністрація порушує у встановленому порядку питання про його відповідальність згідно з чинним законодавством.

## II. Організація контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади у районній державній адміністрації

1. Контроль, покладений на районну державну адміністрацію, забезпечується відповідними структурними підрозділами районної державної адміністрації та її апарату (в межах повноважень), а також із залученням територіальних органів центральних органів виконавчої влади у Запорізькому районі Запорізької області (за згодою).

2. Структурні підрозділи районної державної адміністрації та її апарату, територіальні органи центральних органів виконавчої влади у Запорізькому районі Запорізької області (за згодою), які здійснюють перевірки виконання окремих статей Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", подають до відділу організаційної роботи апарату районної державної адміністрації засобами електронного зв'язку щороку:

до 15 листопада - свої пропозиції для розробки плану здійснення контролю на наступний рік;

до 01 січня – інформацію про виконання плану здійснення контролю за минулий рік.

3. Відділ організаційної роботи апарату районної державної адміністрації щороку:

до 01 грудня - розробляє план здійснення контролю на наступний рік та готує проект відповідного розпорядження голови районної державної адміністрації;

до 15 січня – готує голові районної державної адміністрації узагальнену інформацію про виконання плану здійснення контролю за минулий рік.

4. Виконавчі комітети сільських, селищних, міських рад надсилають до відділу організаційної роботи апарату районної державної адміністрації засобами електронного зв'язку сканкопії актів, прийнятих з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади, протягом 10 днів з дня їх прийняття.

5. Відділ організаційної роботи апарату районної державної адміністрації забезпечує своєчасне отримання копій актів сільських, селищних, міських рад, прийнятих ними з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади, для здійснення юридичним відділом апарату районної

державної адміністрації аналізу на предмет їх відповідності чинному законодавству.

У разі виявлення невідповідності акта органу місцевого самоврядування, прийнятого з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади, законодавству районна державна адміністрація протягом трьох місяців надсилає органу місцевого самоврядування повідомлення про невідповідність акта.

6. Виконавчі комітети сільських, селищних, міських рад що півроку до 10 числа місяця, що настає за звітним періодом, надсилають до районної державної адміністрації інформацію про здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади згідно з формою, що додається.

На вимогу районної державної адміністрації виконавчі комітети сільських, селищних, міської рад мають надавати інформацію про здійснення окремих делегованих повноважень.

7. Відділ організаційної роботи апарату районної державної адміністрації аналізує інформації виконавчих комітетів сільських, селищних, міських рад та щопівроку до 20 числа місяця, що настає за звітним періодом, надсилає до організаційного відділу апарату облдержадміністрації засобами електронного зв'язку інформацію про роботу з контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади згідно з встановленою формою.

8. Районна державна адміністрація проводить перевірки здійснення виконавчими органами сільських, селищних, міської рад делегованих повноважень органів виконавчої влади згідно з щорічним планом здійснення контролю.

У разі потреби, за рішенням голови районної державної адміністрації, можуть проводитись позапланові перевірки.

9. За результатами перевірки структурним підрозділом районної державної адміністрації та її апарату, територіальним органом центральних органів виконавчої влади у Запорізькому районі Запорізької області, які здійснюють перевірки (далі – орган, що здійснює перевірку), оформляється акт, за підписом осіб, які проводили перевірку. Акт передається керівнику органу, що здійснював перевірку, а копія акта передається органу місцевого самоврядування, в якому проводилась перевірка.

10. Керівник органу, що здійснював перевірку, у тижневий строк розглядає результати перевірки і вживає заходів щодо усунення виявлених порушень чи зловживань. У разі потреби матеріали передаються відповідним правоохоронним органам та вищим органам виконавчої влади.

11. Результати перевірки розглядаються виконавчим органом ради, а, у разі потреби, виносяться на розгляд сесії відповідної ради та доводяться до відома населення шляхом розміщення на офіційному веб-сайті ради, або опублікування у місцевих засобах масової інформації.

12. Про прийняте рішення або вжиті заходи за результатами перевірки сільський, селищний, міський голова зобов'язаний в установлені строки повідомити орган, що здійснював перевірку.

13. Районна державна адміністрація може заслуховувати інформацію посадових осіб місцевого самоврядування про стан здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади.

Комплексні перевірки діяльності виконавчих органів сільських, селищних, міських рад проводяться не частіше ніж раз на рік.

Порядок проведення комплексної перевірки регламентується Положенням про порядок здійснення контролю і перевірки виконання документів у районній державній адміністрації, затвердженим відповідним розпорядженням голови районної державної адміністрації.

Керівник апарату



Володимир МАКУЩЕНКО

## ІНФОРМАЦІЯ

про виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади  
виконавчим органом \_\_\_\_\_ ради Запорізького району  
Запорізької області (назва ради)

у \_\_\_\_\_  
(звітний період)

№ з/п	Номер статті, відповідної частини, пункту та номер і зміст підпункту Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні"*	Заходи щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади органами місцевого самоврядування	Кількість та вид актів, прийнятих (виданих) з питань здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади
1	2	3	4

\*- зазначаються тільки ті статті Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", на виконання яких здійснено відповідні заходи протягом звітного періоду