

ЗВІТ ВИКОНАННЯ ПЛАНУ ЗАХОДІВ
щодо запобігання та протидії корупції в умовах воєнного часу
Запорізької районної державної адміністрації/
Запорізької районної військової адміністрації
Запорізької області
за 2023 рік

№ з/п	Назва заходу	Термін виконання	Відповідальні за виконання	Відмітка про виконання
Здійснення організаційних та заходів взаємодії з питань запобігання та виявлення корупції				
1	<p>Здійснення наповнення офіційного веб-сайту інформацією, пов'язаною із запобіганням корупції в райдержадміністрації.</p> <p>Упорядкування, поновлення та доповнення сторінки сайту райдержадміністрації «Антикорупційне законодавство» актуальною інформацією.</p>	лютий – грудень 2023	<p>Відділ забезпечення взаємодії з органами місцевого самоврядування, інформаційної діяльності та комунікацій з громад кістю</p> <p>Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату</p>	<p>Упорядковано та доповнено сторінки сайту райдержадміністрації «Антикорупційне законодавство» актуальною інформацією на період дії правового режиму воєнного стану: щодо особливостей застосування законодавства у сфері запобігання корупції в умовах воєнного стану, роз'яснень Національного агентства, стратегії навчання та розвитку уповноважених підрозділів (осіб) з питань запобігання та виявлення корупції на 2022-2025 роки, та ін. Протягом року розміщено 11 публікацій</p>
2	<p>Здійснювати контроль за своєчасним виконанням розпоряджень, доручень та інших службових документів райдержадміністрації з питань запобігання корупції в порядку, визначеному Інструкцією з діловодства. Аналізувати стан та якість виконання зазначених документів.</p>	Постійно	<p>Начальник відділу діловодства та контролю апарату</p> <p>Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату</p>	<p>Протягом 2023 року райдержадміністрацією отримано, оброблено та систематизовано 5601 документ. За 2023 рік видано 285 розпорядження голови райдержадміністрації з основної діяльності (у 2022 році – 307), на контролі знаходилось 17 розпорядження голови райдержадміністрації. У всіх структурних підрозділах та відділах райдержадміністрації визначені посадові особи, відповідальні за ведення діловодства.</p>

3	Участь у навчальних заходах, онлайн-навчанні за загальними професійними (сертифікатними) програмами підвищення кваліфікації за дистанційною формою з використанням програми Zoom з підвищення кваліфікації з питань запобігання корупції та забезпечення доброчесності.	Протягом року	Начальник відділу управління персоналом апарату, Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату	Уповноваженою особою пройдено професійне навчання відповідно до індивідуальної програми підвищення рівня професійної компетентності/індивідуальної програми професійного розвитку за загальною короткостроковою програмою в Українській школі урядування (обсяг програми 0,33 та 0,47 ЄКТС), професійною (сертифікатною) програмою Запорізького регіонального центру підвищення кваліфікації (обсяг програми 0,8 ЄКТС).
4	Під час виконання посадових обов'язків працівниками райдержадміністрації дотримуватись правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування, затверджених наказом Національного агентства України з питань державної служби від 28.04.2021 72-21	Протягом року	Керівники структурних підрозділів Начальник відділу управління персоналом апарату, Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату	Всі працівники апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації дотримуються правил етичної поведінки державних службовців та посадових осіб місцевого самоврядування.
Забезпечення додержання вимог антикорупційного законодавства				
5	Здійснення координації діяльності уповноважених осіб структурних підрозділів райдержадміністрації, які не перебувають у простої/або забезпечено зв'язок, з своєчасного доведення до їх відома змін законодавства, роз'яснень Національного агентства	Протягом року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату	Здійснено координацію діяльності уповноважених осіб структурних підрозділів та інформування працівників райдержадміністрації (які перебували на дистанційній роботі), забезпечено зв'язок з своєчасного доведення до їх відома змін законодавства шляхом розміщення на сайті райдержадміністрації: роз'яснень НАЗК (30.01.2023, 22.02.2023, 28.02.2023, 06.03.2023, 24.03.2023, 11.04.2023, 15.05.2023, 14.06.2023, 29.06.2023, 05.09.2023)
6	Підтримання в актуальному стані сторінки сайту райдержадміністрації «Повідомити про корупцію», отримання та розгляд повідомлень про корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення, інші порушення вимог Закону	Протягом року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату	Організована робота каналів повідомлення (в електронному виді цілодобово) про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень вимог Закону. Повідомлень про корупційні та пов'язані з корупцією правопорушення, інші порушення працівниками райдержадміністрації не надходило.

7	Візування проєктів актів з основної діяльності, адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу) залежно від їх видів	Протягом року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату	За період з 01.01.2023 по 31.12.2023 проаналізовано та погоджено 386 проєктів розпоряджень голови райдержадміністрації, 268 проєктів наказів керівника апарату райдержадміністрації з адміністративно-господарських питань, кадрових питань (особового складу).
---	---	---------------	--	---

Здійснення контролю за відповідністю вимогам антикорупційного законодавства

8	Ознайомлення працівника, який припиняє діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, з обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції»	Не пізніше від дня звільнення працівника	Начальник відділу управління персоналом апарату	Відділом управління персоналом та державної служби забезпечено ознайомлення працівників, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави або місцевого самоврядування, з обмеженнями після припинення діяльності, пов'язаної з виконанням функцій держави відповідно до Закону.
9	Ознайомлення працівника з обмеженнями та заборонами при проходженні державної служби, встановленими Законом України «Про запобігання корупції»	Не пізніше ніж 1 робочий день	Начальник відділу управління персоналом апарату	Відділом управління персоналом та державної служби забезпечено обов'язкове проведення інструктажів з ознайомлення з основними вимогами, обмеженнями та заборонами, встановленими Законом України «Про запобігання корупції» для новопризначених працівників.
10	Повідомлення голови райдержадміністрації, Національного агентства, інших спеціально уповноважених суб'єктів у сфері протидії корупції про факти порушення законодавства у сфері запобігання і протидії корупції	протягом року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату	Адміністративні протоколи, щодо корупційних правопорушень в райдержадміністрації не складались. Працівники до адміністративної відповідальності за порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» не притягувались.

Фінансовий контроль

11	Надання консультаційної допомоги суб'єктам декларування щодо особливостей додержання вимог фінансового контролю з урахуванням роз'яснень	Протягом року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату	Консультаційна допомога суб'єктам декларування щодо особливостей додержання вимог фінансового контролю у воєнний час проводиться постійно у режимі реального часу через Інтернет з використанням всіх можливих цифрових інструментів.
----	--	---------------	--	---

	Національного агентства			
12	Проведення інформування працівників райдержадміністрації щодо роз'яснення порядку заповнення електронних декларацій та інших питань фінансового контролю.	Протягом року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату	Протягом року відповідальною особою з питань запобігання та виявлення корупції апарату Запорізької райдержадміністрації направлялись листи з посиланням на нормативну базу та роз'яснення Національного агентства з питань запобігання корупції, надавалась практична допомога та консультації щодо заповнення декларацій посадовими особами Запорізької райдержадміністрації за 2021-2022 роки
13	Працівників райдержадміністрації, які припиняють діяльність, пов'язану з виконанням функцій держави інформувати про необхідність подання декларацій за період, не охоплений раніше поданими деклараціями.	Негайно після отримання заяви про звільнення	Начальник відділу управління персоналом апарату Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату	Відділом управління персоналом та державної служби забезпечено інформування осіб, які припинили діяльність пов'язану з виконанням функцій держави, про необхідність подання декларацій за період, не охоплений раніше поданими деклараціями. Направлялись листи-нагадування особам, звільненим протягом 2021-2023 років, про обов'язок подання декларацій особам, уповноваженим, на виконання функцій держави або місцевого самоврядування за 2021-2022 роки до 31 січня 2024 та за 2023 рік до 31 березня 2024.
Виявлення конфлікту інтересів, сприяння його врегулюванню, превентивні антикорупційні заходи				
14	Вживати заходів щодо недопущення виникнення реального, потенційного конфлікту інтересів. У встановленому порядку забезпечувати отримання від кандидатів на посади державної служби та працівників райдержадміністрації інформації про наявність у них конфлікту інтересів, в тому числі шляхом заповнення відповідних декларацій. У разі виявлення конфлікту інтересів	Протягом року	Керівники структурних підрозділів Начальник відділу управління персоналом апарату Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату	Протягом звітного періоду постійно проводилася роз'яснювальна робота з працівниками райдержадміністрації з питань дотримання вимог законодавства щодо конфлікту інтересів, в порядку визначеному Законом України "Про запобігання корупції". Повідомлень щодо конфлікту інтересів у посадових осіб райдержадміністрації відповідно Закону України «Про запобігання корупції», не надходило.

	вживати заходи щодо його врегулювання та інформування зацікавлених посадових осіб відповідно до чинного законодавства.			
15	Вживати заходи щодо недопущення прямого підпорядкування близьких осіб	Протягом року	Керівники структурних підрозділів райдержадміністрації	В структурних підрозділів та апараті райдержадміністрації не встановлено фактів роботи близьких осіб, в порядку визначеному Законом України "Про запобігання корупції".
Здійснення розгляду повідомлень про корупцію та захисту викривачів				
16	Ведення обліку повідомлень про можливі факти корупційних або пов'язаних з корупцією правопорушень, інших порушень Закону	Протягом року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату	Всі працівники апарату та структурних підрозділів райдержадміністрації дотримуються спеціальних обмежень, встановлених для державних службовців. Адміністративні протоколи корупційних правопорушень в райдержадміністрації не склались, працівники до адміністративної відповідальності за порушення вимог Закону України «Про запобігання корупції» не притягувались.
17	Ведення обліку викривачів, які звернулися за захистом до уповноваженого	Протягом року	Завідувач сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату	Протягом 2023 року повідомлення від викривачів про можливі порушення антикорупційного законодавства працівниками райдержадміністрації не надходили.

В.о.завідувача сектору з питань запобігання та виявлення корупції апарату райдержадміністрації



Ірина ПРОКОПЕНКО