



**ЗАПОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ**

РОЗПОРЯДЖЕННЯ
голови районної державної адміністрації

29.05.2019

м. Запоріжжя

№ 225

Про результати комплексної перевірки здійснення виконавчим комітетом Балабинської селищної ради делегованих повноважень органів виконавчої влади

Відповідно до частини четвертої статті 143 Конституції України та частини другої статті 76 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.1999 № 339 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» із змінами та доповненнями, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 05.07.2004 № 835 «Про внесення змін до Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади», відповідно до Плану здійснення контролю за виконанням органами місцевого самоврядування Запорізького району делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2019 рік, відділами апарату: юридичним, відділом організаційної роботи, діловодства і контролю апарату райдержадміністрації та структурними підрозділами райдержадміністрації: відділом економічного розвитку і торгівлі, управлінням соціального захисту населення, відділом містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації, відділом з питань цивільного захисту населення, відділом освіти, молоді та спорту, відділом культури і туризму, службою у справах дітей, КЗ «Районний центр культури і дозвілля» Запорізької районної ради Запорізької області, НКП «Запорізький районний центр ПМСД» Запорізької районної ради Запорізької області були здійснені перевірки виконанню Балабинської селищної ради щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади. Також була надана методична допомога з питань діловодства, організації роботи виконкому, запобігання проявам корупції, архівної справи.

Заслухавши звіт Балабинського селищного голови Сосунівського В.С. щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконкомом і розглянувши матеріали проведених перевірок, керуючись статтями 6, 13 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»
ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Взяти до відома звіт Балабинського селищного голови та результати комплексної перевірки щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади відповідним виконкомом. Узагальнена довідка комплексної перевірки щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчим комітетом Балабинської селищної ради (додається).

2. Балабинському селищному голові Сосуновському В.С. рекомендовано:

1) спрямувати роботу виконкому на безумовне виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади:

постійно

2) винести довідку перевірки на засідання виконкому селищної ради. Копію рішення надати відділу організаційної роботи, діловодства і контролю апарату райдержадміністрації.

до 01.07.2019

3. Вважати таким, що втратило чинність розпорядження голови райдержадміністрації від 17.04.2019 №156 «Про підготовку до комплексної перевірки здійснення виконавчим комітетом Балабинської селищної ради делегованих повноважень органів виконавчої влади».

4. Контроль за виконанням даного розпорядження покласти на керівника апарату райдержадміністрації Макущенко В.О.

Голова



А.ВАСЮК

ЗАТВЕРДЖЕНО:

розпорядження голови
районної державної адміністрації

29.08.09 № 226

**Узагальнена довідка комплексної перевірки
щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади
виконавчим комітетом Балабинської селищної ради**

Відповідно до частини четвертої статті 143 Конституції України, частини другої статті 76 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 35 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», постанови Кабінету Міністрів України від 09.03.1999 «Про затвердження Порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» із змінами та доповненнями, внесеними постановою Кабінету Міністрів України від 05.07.2004 № 835 «Про внесення змін до порядку контролю за здійсненням органами місцевого самоврядування делегованих повноважень органів виконавчої влади» затверджено відповідне розпорядження голови райдержадміністрації від 26.09.2011 № 744. На виконання Плану здійснення контролю за виконанням органами місцевого самоврядування Запорізького району делегованих повноважень органів виконавчої влади на 2019 рік відділами апарату: юридичним, відділом організаційної роботи, діловодства і контролю апарату райдержадміністрації та структурними підрозділами райдержадміністрації: відділом економічного розвитку і торгівлі, управлінням соціального захисту населення, відділом містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації, відділом з питань цивільного захисту населення, відділом освіти, молоді та спорту, відділом культури і туризму, службою у справах дітей, КЗ «Районний центр культури і дозвілля» Запорізької районної ради ЗО, НКП «Запорізький районний центр ПМСД» Запорізької районної ради ЗО, Запорізьким районним відділом державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Запорізькій області були здійснені перевірки виконанню Балабинської селищної ради щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади. Також була надана методична допомога з питань діловодства, організації роботи виконкому, архівної справи.

Відділом організаційної роботи, діловодства і контролю апарату райдержадміністрації складена узагальнена довідка щодо виконання делегованих повноважень органів виконавчої влади виконавчим комітетом Балабинської селищної ради.

Виконавчим органом Балабинської селищної ради виконавчий комітет, який здійснює делеговані повноваження місцевих органів виконавчої влади на відповідній території та здійснює власні повноваження.

Засідання виконавчого комітету здійснюються згідно регламенту, який затверджений рішенням сесії від 17.11.2015 року за № 5. Рішенням виконавчого

комітету від 21.12.2015 №115 затверджено розподіл обов'язків між працівниками ради та апарату виконавчого комітету селищної ради

Розгляд питань на засіданнях виконкому селищної ради здійснюється згідно раніше затвердженого перспективного плану. З урахуванням перспективного плану роботи затверджуються квартальні плани. План роботи виконкому на 3 квартал 2017 року затверджено рішенням від 08.06.2017 № 73.

Засідання виконкому Балабинської селищної ради оформляються протоколом. Оформлення протоколів засідань виконкому здійснюється згідно з вимогами, вони підписані головою виконавчого комітету, завірені печаткою виконкому, дотримується нумерація рішень. По кожному питанню яке розглядається на виконкомі приймається рішення. До рішень виконкому додаються інформації, доповіді з питань, які розглядаються. Протоколи до райдержадміністрації надаються вчасно.

Виконання делегованих повноважень:

- **повноваження у сфері соціально-економічного і культурного розвитку, планування та обліку (стаття 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)**

Перевірка проведена відділом економічного розвитку і торгівлі райдержадміністрації. Відповідно до розпорядження голови районної державної адміністрації від 17.04.2019 № 156 «Про підготовку до комплексної перевірки здійснення виконавчим комітетом Балабинської селищної ради делегованих повноважень органів виконавчої влади» Балабинською селищною радою забезпечено здійснення державної регуляторної політики на сільському рівні з дотриманням вимог ст.7, 32 Закону України „Про засади державної регуляторної політики в сфері господарської діяльності”. 14.12.2018 року Балабинським селищним оловом затверджено план діяльності Балабинської селищної ради з підготовки проєктів регуляторних актів на 2019 рік. План діяльності Балабинської селищної ради та щорічний звіт Балабинського селищного голови про здійснення регуляторної політики Балабинською селищною радою у 2018 році оприлюднені шляхом вивішення на дошці оголошень селищної ради 14.12.2018 року.

- **повноваження в галузі бюджету, фінансів і цін (стаття 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)**

Перевіркою проведеною управлінням фінансів райдержадміністрації встановлено, що до загального фонду бюджету селищної ради за січень – грудень 2018 р. надійшло 9 356,6 тис. грн. власних доходів, що складає 104,0% до уточненого плану на рік, тобто план перевиконано на 357,3 тис. грн.

У розрізі джерел надходжень виконання планових показників виглядає наступним чином: тис.грн.

Назва податку	Уточн план на 2018 рік	Факт 2018	% виконання	Відхилення
Акцизний податок	5 727,4	5823,3	101,7	95,0
Податок на майно, у тому числі	1 551,4	1 670,0	107,6	118,6
платежі за землю	1 274,7	1 349,3	105,9	74,6
Єдиний податок	1 677,9	1 812,9	108,0	135,0

Неподаткові надходження	38,3	42,8	111,8	4,5
Разом	8 999,3	9 356,6	104,0	357,3

У порівнянні з 2017 роком обсяг надходження доходів збільшився на 533,7 тис. грн., або на 6,0%. Найбільше збільшення відбулось з акцизного податку на 507,9 тис. грн., або на 9,6%.

Таким чином, станом на 01.01.2019 року виконавчим комітетом Балабинської селищної ради встановлено належний контроль за дотриманням зобов'язань платників податків щодо платежів до місцевого бюджету.

При виконкомі Балабинської селищної ради діє постійна комісія з фінансово — економічних та бюджетних питань, яка здійснює контроль за цінами в межах наданих повноважень, на підвідомчій території.

Інвестиційних проектів від підприємств, розташованих на території Балабинської селищної ради, не надходило.

В ході перевірки дотримання вимог встановлених ст. 28 Закону України „Про місцеве самоврядування в Україні” в частині виконання делегованих повноважень порушень не виявлено.

- повноваження у галузі житлово — комунального господарства, побутового, торговельного обслуговування, громадського харчування, транспорту і зв'язку (стаття 30 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)

Перевірка проведена відділом містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації. До повноважень виконавчих органів селищних рад належить вирішення питань водопостачання, відведення та очищення стічних вод, здійснення контролю за якістю питної води. Водопостачання: селища Балабине (6381) здійснює КП «Водоканал». На території селищної ради постійно вживаються заходи щодо погашення виниклої заборгованості, ведеться робота з боржниками за надані житлово-комунальні послуги. В районній газеті «Червоний промінь» постійно друкуються оголошення щодо своєчасного та 100 % погашення заборгованостей населенням за спожиті житлово-комунальні послуги.

- повноваження у галузі будівництва (стаття 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)

Перевірка проведена відділом містобудування, архітектури та житлово-комунального господарства райдержадміністрації. В ході перевірки надані рекомендації щодо залучення коштів з пайової участі у розвитку інфраструктури населених пунктів згідно п.1 ст.40 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності». За результатами перевірки виявлено, що робота виконкомом Балабинської селищної ради щодо діючих нормативно-правових актів згідно Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності» ведеться постійно, вживаються заходи згідно листів та звернень громадян та запитів райдержадміністрації.

Балабинською селищною радою — рішенням від 16 березня 2016 №1 затверджено містобудівну документацію «Генеральний план та план зонування (у складі Генерального плану) селище Балабине Запорізького району Запорізької області. Оновлення з розширенням меж населеного пункту».

Рекомендації виконкому Балабинської селищної ради: контролювати постійний вивіз ТПВ; проводити постійний покіс карантинних рослин і бур'янів; продовжити інформаційно-роз'яснювальну роботу з боржниками за надані житлово-комунальні послуги.

Відділом культури і туризму райдержадміністрації проведено перевірку виконання виконкомом Балабинської селищної ради делегованих повноважень у галузі культури (до делегованих повноважень виконкомів селищних рад у галузі культури входить організація охорони, реставрації, збереження та використання пам'яток історії і культури та культурного надбання). У ході перевірки здійснено огляд технічного стану пам'яток історії а саме:

№393 «Братська могила радянських воїнів та пам'ятник воїнам-односельцям»,

№1486 «Пам'ятник воїнам автомобілістам»,

№1488 «Будинок, в якому розміщувався штаб підпільної групи «За Радянську Україну».

Встановлено, що пам'ятки знаходяться у задовільному стані. На пам'ятках історії регулярно, до Дня пам'яті та примирення, Дня Перемоги та до днів визволення населених пунктів від нацистських окупантів під час Другої світової війни проводяться поточні ремонтні роботи та упорядкування прилеглої території.

Здійснено аналіз сучасного стану пам'яток археології, а саме:

- 1) Курганний могильник №1473 складається з 4 курганів, які не використовуються та знаходяться у задовільному стані;
- 2) Курганний могильник №3984 складається з 3 курганів, які не використовуються та знаходяться у задовільному стані;
- 3) Курганний могильник №3985 складається з 2 курганів, які не використовуються та знаходяться у задовільному стані;
- 4) Курганний могильник №4018 складається з 5 курганів, які не використовуються та знаходяться у задовільному стані;

У ході перевірки виконання п. 10 розділу «б» статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» встановлено, що виконком Балабинської селищної ради регулярно надає попередження власникам та користувачам земельних ділянок для запобігання правопорушень в частині пам'яткоохоронного законодавства (Відповідно до ст. 43,44 Закону України «Про охорону культурної спадщини», ст. 22 Закону України «Про охорону археологічної спадщини», п.ж) ст. 12, п.г) ст. 21, п.2 ст. 54 Земельного кодексу України про адміністративні правопорушення, ст. 298 Кримінального Кодексу України) у ході проведення сільсько-господарських робіт.

У 2019 році було надано 8 попереджень, а саме:

- ТОВ «Філпром» – лист від 27.02.2019 №01-13/168;
- гр. Савенко Т.В. – лист від 28.02.2019 № 01-13/178;
- ТОВ «Дана» – лист від 27.02.2019 №01-13/167;
- Гр. Яловинська Є.М. – лист від 28.02.2019 №01-13/176;
- Гр. Кірічевський Г.В. – лист від 28.02.2019 №01-13/173;
- Гр. Статіві О.В. – лист від 28.02.2019 №01-13/175;
- Гр. Гочаровій Н.І. – лист від 27.02.2019 №01-13/174;
- Гр. Пелих Л.М. – лист від 28.02.2019 №01-13/177.

Організацію охорони, реставрації, збереження та використання історії і культури та культурного надбання Балабинською селищною виконується в повному обсязі.

- повноваження у сфері освіти, охорони здоров'я, культури, фізкультури і спорту (стаття 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)

Відділом освіти, молоді та спорту райдержадміністрації було перевірено здійснення виконавчим комітетом Балабинської селищної ради делегованих повноважень органів виконавчої влади у сфері освіти. На території Балабинської селищної ради знаходиться Балабинський навчально-виховний комплекс «школа І-ІІІ ступенів – гімназія «Престиж», далі Балабинський НВК та Балабинський комунальний дошкільний навчальний заклад «Теремок».

Згідно зі статтею 10 Конституції України та на виконання Комплексних заходів щодо всебічного розвитку і функціонування української мови, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08.09.1997 року №998, заходів районної програми «Розвитку та функціонування української мови на 2015-2020 рік» у навчально-виховному процесі Балабинського НВК «Престиж» та у всіх сферах діловодства, оформлення наочностей, створення презентацій, проєктів, стендів застосовується державна мова. Закон «Про мови...» в школі виконується стовідсотково.

Проектна потужність Балабинського НВК – 16 класів, 480 учнів. Всього дітей від 6 до 18 років по мікрорайону – 735. На сьогодні в школі навчається 685 учня. Порівняно з минулим роком – це на 31 учня більше. Середня наповнюваність дітей у класах складала – 22 чоловіка, що більше в порівнянні з попередніми роками.

На початок 2018 -2019 навчального року в закладі було відкрито 31 клас, з них: 1-4 – 14 класів, 5-9 - 15 класів, 10-11 – 2 класи. Мова навчання – українська. Випущено із 11 класу – 22 учні, із 9 класу випущено – 43 учні. Розвиток мережі з 2017 по 2019 роки в Балабинському НВК:

Класи	2016-2017	2017-2018	2018-2019
	Кількість учнів	Кількість учнів	Кількість учнів
1	58	94	98
2	72	54	93
3	63	70	56
4	63	59	71
Всього	256	277	318
5	65	69	60
6	59	66	69
7	63	56	67
8	75	68	55
9	37	73	67
Всього	299	332	318
10	22	23	29
11	16	22	20
Всього	38	45	49
Всього по школі	593	654	685

Одним із пріоритетних напрямків роботи Балабинського НВК є розвиток ефективності системи збереження, зміцнення психічного та фізичного здоров'я учнів. Правильне фізичне виховання великою мірою сприяє повноцінному психічному розвитку дитини та вдосконаленню її рухових функцій.

Принцип оздоровлення полягає в організації фізичного виховання та уроків хореографії, і зокрема занять фізичними вправами, таким чином, щоб вони сприяли профілактиці захворювань. Для підтримки в належному стані спортивної

зали та спортивного майданчику в 2018-2019 навчальному році в НВК зроблено футбольне поле зі штучним покриттям. За підтримки міжнародної організації ЮНІСЕФ відкрито силовий майданчик. Поповнено матеріальну базу: м'ячами баскетбольними та футбольними; спортивною волейбольною та футбольною формою, спортінвентарем.

Згідно державних санітарних правил в усіх класних журналах в наявності листи здоров'я. Учні НВК всі пройшли медичне обстеження, згідно медичних довідок їх розподілено на групи здоров'я для занять фізкультурою.

Питання організації медичного обслуговування учнів в Балабинському НВК розглядалося: на нарадах при директорі, на батьківських зборах. У Балабинському НВК є кабінет медичної сестри та маніпуляційний кабінет. В наявності обладнання: холодильник, бактерицидна лампа, маніпуляційний столик з медичним інструментом, топчан для огляду дітей, шафа для медикаментів з ліками, стерилізатор, наливний рукомийник, ваги, зростомір, шафа для документів, робочий стіл, стільці (5 шт.), ПК-індикатор ПФІ-1, тонометр, гігрометр-психрометричний, різноманітна література (брошури) по профілактиці захворювань.

В Балабинському НВК в наявності медичні картки учнів ф - 063 (профілактичні щеплення), за якими роблять щеплення учнів 6, 7, 14, 15 років та робиться проба R-манту; Ф-026 (медична карта дитини), в якій зазначається стан здоров'я дитини, група здоров'я, огляд спеціалістами, антропометричні дані. Всі медичні карти впорядковані відповідно до їх кількості та знаходяться в оформленій для кожного року народження папці. Ведеться папка диспансерного обліку, в класних журналах наявні листи здоров'я. Ведеться облік зберігання медичного інвентарю, матеріалів для проведення щеплень.

Згідно з інструкцією з обліку дітей і підлітків шкільного віку затвердженою постановою Кабінету Міністрів України від 12.04.2000 № 646 та з метою здобуття дітьми та підлітками повної загальної середньої освіти на території Балабинської селищної ради Балабинським НВК та селищною радою проводиться облік дітей та підлітків шкільного віку. По Балабинському НВК призначені відповідальні особи за облік дітей та підлітків шкільного віку.

Всього дітей, які проживають на території Балабинської селищної ради від 6 до 18 років - 641. З них: навчаються в закладах для здобуття повної загальної середньої освіти - 641; У тому числі: у загальноосвітніх закладах усіх ступенів - 558; у професійно-технічних навчальних закладах - 47; на основних відділеннях вищих навчальних закладів усіх рівнів акредитації - 36; не навчаються для здобуття повної загальної середньої освіти - 0;

В Балабинському НВК з обліку дітей і підлітків ведеться наступна документація: книга руху учнів; алфавітна книга; класні журнали; особові справи. Перевірялись особові справи, класні журнали учнів 1-11 класів та книга руху учнів. В особових справах в наявності копії свідоцтв про народження, характеристики учнів за 1 клас, є заяви батьків, виставлені оцінки за рік, стоять печатки. В класних журналах зазначені номери особових справ, заповнені сторінки, де зазначаються відомості про учнів та батьків.

Для прогнозування мережі дошкільних навчальних закладів відповідно до освітніх запитів населення та створення умов для здобуття громадянами дошкільної освіти щорічно проводиться облік дітей від народження до 6 років, що проживають на території Балабинської селищної ради.

Адміністрацією Балабинського НВК проводиться робота щодо професійної

орієнтації молоді. З цією метою виховною службою НВК забезпечено реалізацію плану заходів щодо проведення профорієнтаційної роботи серед учнів. До закладу постійно запрошуються представники ВНЗ та робітники служби зайнятості. Заключено договір з Запорізьким районним центром зайнятості і встановлено програмно-апаратний комплекс «Мотиваційний термінал розвитку, зацікавленості та професійного самовизначення» на території НВК. Щорічно з метою виявлення професійних нахилів випускників практичним психологом Тарасенко Аллою Сергіївною проводиться тестування за диференційно-діагностичним опитувальником – методикою відбору професій за вимогами щодо класифікацій типів професій, а саме: «Людина-техніка», «Людина-людина», «Людина-художній образ», «Людина-знак». За результатами аналізу результатів тестування психолог надає практичні поради випускникам стосовно вибору майбутньої професії.

Аналіз шкільної документації, а саме: річного плану роботи школи, книги наказів з основної діяльності, протоколів нарад, батьківських зборів, ради школи, піклувальної ради показав, що питання організації харчування розглядалося: на нарадах при директорі; на засіданні ради НВК, загальних зборах.

На базі Балабинського НВК працює шкільна їдальня. Для учнів 1-4 класів організовано безкоштовне гаряче харчування. Для учнів 5-11 класів організовано гаряче харчування за кошти батьків. Забезпеченість продуктами харчування здійснюється згідно затверджених та погоджених з Вільнянським міжрайонним управлінням Держсанепідслужби графіків заводу продуктів. Постачальник продуктів є ФОП Іванченко М.Д., про що є Договір № 1 від 28.02.2019 р., ФОП Дзюба Л.П. договір №2 від 28.02.19 року, ООО “ОТКСупутник” договір №3919 від 20.02.19 р., хлібзавод №5 договір №46202/03 від 27.02.19 р. На всі продукти харчування є відповідні сертифікати. Шкільна їдальня укомплектована кадрами. В шкільній їдальні Балабинського НВК дотримуються єдиних санітарних норм. Всі працівники харчоблоку пройшли своєчасно медичний огляд. Для підтримки імунітету учнів проводиться С – вітамінізація їжі. При приготуванні страв використовується йодована сіль. В Балабинський НВК «Престиж» питна вода подається централізовано, є водонагрівачі.

На території Балабинської селищної ради послуги в дошкільній освіті забезпечує Балабинський комунальний дошкільний навчальний заклад «Теремок». Балабинський комунальний дошкільний навчальний заклад загального розвитку (яслі-садок) «Теремок», далі Балабинський КДНЗ Балабинської селищної ради Запорізького району, Запорізької області, здійснює свою діяльність відповідно Статуту закладу, зареєстрованого 01.02.2008р., реєстраційний №1085 102 0000 000862. Дошкільний навчальний заклад (яслі-садок) «Теремок» (далі – дошкільний заклад) знаходиться за адресою: 70435, с.Балабине Запорізького району, Запорізької області, вул. Шкільна,45. Згідно Статуту, режим роботи дошкільного закладу 12 год., що відповідає запитам населення території Балабинської селищної ради.

Щорічно здійснюються перевірки готовності Балабинського КДНЗ до роботи в новому навчальному році, про що є акти, в яких є висновки комісії про те, що дошкільний заклад готовий до роботи в новому навчальному році.

Проведена інвентаризація приміщень дошкільного закладу, видано свідоцтво про право власності на нерухоме майно серія САС №099870 від 04.07.08р. Дошкільний заклад працює за річним планом на навчальний рік та оздоровчий період, який щорічно розробляється згідно вимог листа Міністерства освіти і науки України № 1/9-455 від 03 липня 2009року «Планування роботи в

дошкільних навчальних закладах». Річний план роботи схвалюється рішеннями педагогічної ради, затверджується керівником дошкільного закладу та погоджується начальником відділу освіти, молоді та спорту Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області.

Під час організації та проведення навчально-виховного процесу в дошкільному закладі дотримуються вимоги листа Міністерства освіти і науки України від 20.08.2018 року № 1/9 – 501 «Про перелік навчальної літератури, що має гриф Міністерства освіти і науки України, для використання у дошкільних навчальних закладах у 2018-2019 році».

Штатний розпис дошкільного закладу розроблений у відповідності до наказу Міністерства освіти і науки України від 04.11.2010 року № 1055 «Про затвердження Типових штатних нормативів дошкільних навчальних закладів», затвердженого в Міністерстві юстиції України 23 листопада 2010р. за № 1157/18452, на виконання вимог статті 39 Закону України «Про дошкільну освіту», постанови Кабінету Міністрів України від 05.10.2009р. № 1122 затвердженої наказом МОН від 04.11.2010 № 1055 «Питання штатного розпису у дошкільних навчальних закладах» та спільного листа Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України та Профспілки працівників освіти і науки України «Про застосування Типових штатних нормативів дошкільних навчальних закладів». Штатний розпис є в наявності, станом на 01.09.2018 затверджений начальником відділу освіти, молоді та спорту Запорізької райдержадміністрації 01.09.2018р.

Прийом дітей в дошкільний заклад здійснюється на виконання вимог ст. 14 Закону України «Про дошкільну освіту», п. 6, 7, 8, 10 Положення про дошкільний навчальний заклад, на підставі заяв, поданих батьками та реєстрації в черзі (електронна черга та паперовий варіант). При зарахуванні дитини в дошкільний заклад батьки надають довідку про стан здоров'я дитини, довідки про епідеміологічне оточення та копію свідоцтва про народження дитини. Групи комплектуються відповідно року народження дитини та відповідно до нормативів наповнюваності, санітарно - гігієнічних вимог і правил утримання дітей в дошкільному навчальному закладі.

Ясельна - 3 рік життя; Друга молодша - 4 рік життя; Середня - 5 рік життя; Старша - 6 рік життя. На початку навчального року видається наказ по дошкільному закладу «Про комплектування груп в дошкільному закладі».

Методичний кабінет має наповнення, яке забезпечує якісну організацію навчально-виховного процесу в закладі. Є необхідні нормативно-законодавчі акти щодо функціонування і розвитку дошкільних навчальних закладів. В достатній кількості є наочні посібники, альбоми, атрибути для виконання вимог програми.

Результати контролю навчально-виховного процесу обговорюються в колективі на педагогічних нарадах, виробничих нарадах, нараді при директору тощо. За результатами контролю складаються довідки, видаються накази. Системно роботи створюють теоретичні та практичні семінари, практикуми, колективні перегляди. Плануються та проводяться консультації з педагогічним персоналом, технічним та обслуговуючим персоналом, батьками.

Для формування мережі дитячого контингенту, щорічно здійснюється облік дітей дошкільного віку на території Балабинської селищної ради, про що видається відповідний наказ, створюється робоча група. Навчальний дошкільний заклад ясла-садок загального розвитку, розрахований на 6 вікових груп, потужністю 110 чоловік. Фактично на час перевірки списковий стан становить 154 вихованці, в черзі на зарахування стоїть 115 дітей. Дошкільний

заклад відвідують діти від 2-х до 6 років. Дошкільний заклад працює 12 годин в день, розташований в типовому приміщенні. Дошкільний заклад забезпечений постільною білизною, столовим посудом, кухонним та технологічним обладнанням. Миючі та деззасоби є в необхідній кількості для безперерйного застосування. З 01.09.2018 року дошкільний заклад відвідує 1 дитина вимушених переселенців з Криму.

Колектив дошкільного закладу постійно працює над максимальним охопленням дітей суспільним дошкільним навчанням та вихованням. Згідно до Закону «Про дошкільну освіту» 100% охоплено дошкільною освітою дітей 5-річного віку. Для дітей, які не відвідують заклад працює консультпункт. Розроблене та затверджене положення про консультпункт, у якому визначено мета та завдання діяльності консультпункту, форми діяльності. У 2018-2019 н. р. консультпункт відвідують 6 дітей, згідно поданих заяв. Робота консультпункта передбачає роботу закладу по підготовці дитини до навчання в школі, організація зустрічі з вчителями школи. Вихователі закладу залучають батьків та дітей, неохоплених суспільним дошкільним навчанням, до масових заходів: дитячих фестивалів, свят, конкурсів, Днів відкритих дверей.

Навчання дітей у формі занять починається з 3-го року життя за освітніми лініями Базового компонента дошкільної освіти, який є Державним стандартом дошкільної освіти в Україні.

Постійно проводиться робота по реалізації змісту, засобів та методів патріотичного виховання. Особливо дієвими є проблемні бесіди на педагогічних нарадах та на нарадах при завідувачій, в закладі накопичений ілюстративний, методичний матеріал та тематична дитяча література. Педагогічний колектив націлює роботу по вдосконаленню патріотичного виховання дошкільників таким чином, щоб досягти бажаних результатів, а саме, проводиться в загальному педагогічному процесі, щоб підтримувати, закріплювати та поглиблювати знання дітей в різних видах діяльності. В ході навчально-виховного процесу проводиться робота по вихованню любові до рідної домівки, родини, дитячого садка, села, до рідної природи, культурного надбання українського народу. Вихователі виховують у дітей поважне ставлення до трудівника й результатів його праці, рідної землі, захисників Вітчизни, державної символіки, традицій держави й загальнонародних свят.

Чільне місце в роботі КДНЗ посідає профілактична робота та загартування. Організація фізкультурно-оздоровчої роботи проводиться відповідно до груп здоров'я дітей. В навчально-виховному процесі пріоритетними були і залишаються здоров'язберігаючі аспекти. Створена система оздоровчих та фізкультурних заходів. Першочерговими є завдання формування у дітей мотивації здоров'я і поведінкових навичок здорового способу життя. Аналіз захворюваності дітей проводиться медичною сестрою Котиховою О.Б. щокварталу, а порівняльний аналіз дає можливість педагогічному колективу, медичній сестрі спільно з батьками вихованців, планувати оздоровчі та гартувальні заходи.

Штатний розпис КДНЗ передбачає 1,0 ставку сестри медичної старшої та 0.50 ставки сестри медичної з дієтичного харчування дітей. Цю посаду займає Котихова О.Б., яка має фахову освіту, стаж роботи в закладі 7 років, загальний медичний стаж 25 років. В наявності є ростомір, ваги, тонометр, таблиця для перевірки зору у дітей, лампа для кварцювання приміщень. В групах є в наявності термометри, укомплектовані аптечки для надання першої допомоги, в медичному

кабінеті укомплектована аптечка для надання невідкладної долікарської допомоги. В кошторисі дошкільного закладу передбачені кошти на медикаменти та перев'язочний матеріал, який закуповується в аптечній мережі. Перелік лікарських засобів, які знаходяться в медичному кабінеті, відповідає вимогам Положення про медичний кабінет дошкільного закладу (від 30.08.2005р. №432/496). Терміни використання медичних препаратів не порушуються. Медикаменти знаходяться в матеріальній відповідальності медичної сестри старшої. Медичне обслуговування дітей лікарями, проведення профілактичних щеплень, проводиться на базі філії Запорізької центральної районної лікарні. На кожну дитину заведена «Медична довідка дитини» (Форма №086-1/0), в якій є записи щодо стану здоров'я дитини та визначена група здоров'я дитини. Ведеться вся необхідна документація, передбачена діючим законодавством.

Значна увага приділяється дотриманню протиепідемічного та температурного режиму, відповідно вимогам Державних санітарних норм та правил і санітарно-просвітницькій роботі з вихованцями, працівниками та батьківського громадськостю. Має систему спільна робота медичного персоналу та педагогів щодо фізичного розвитку дітей.

В дошкільному закладі є погріб для зберігання овочів та фруктів. Є дві холодильні камери для м'ясної продукції і риби, 5 холодильників для молочної продукції, для добових проб та добового зберігання продуктів на день приготування їжі. В кухні виділені столи для первинної обробки продуктів, які мають покриття із нержавіючої сталі і промарковані для сирової продукції, для готової продукції, для виготовлення виробів із борошна, для видачі їжі. Встановлені мийні ванни для миття посуду. Є в наявності Інструкції щодо правил миття посуду та інвентарю. Над плитою встановлена витяжна вентиляція. Харчоблок постійно забезпечений холодною та гарячою проточною водою. Безпеченість продуктами харчування здійснюється згідно затвердженого та погодженого Запорізьким районним управлінням Головного управління Держпродспоживслужби Запорізької області перспективного меню. Постачальник продуктів є ФОП Івженко Т.Д., про що є Договір № 3 від 04.02.2019 р., ФОП «Здоровець Г.О» Договір №2 від 04.02.2019 р., ФОП Літуча Н.М., про що є Договір № 1 від 04.02.2019 р., ООО «ОТК Спутник» Договір №3914/3 від 25.01.19р., хлібозавод №5 Договір №16/02 від 16.02.19 р.

Продукти харчування та продовольча сировина надходять до закладу із супровідними документами, які свідчать про їх походження та якість (пакетні, сертифікати відповідності тощо). Продукти харчування зберігаються відповідно санітарних вимог. Режим харчування організований згідно вимог чинних Програм з урахуванням вікових особливостей дітей. Забезпечена гласність щодо асортименту та якості харчування дітей в закладі через відповідні куточки для батьків. Перспективне меню виконується. Порціонування страв здійснюється відповідно вікових вимог за Інструкцією з організації харчування (розділ І Інструкції). Ведеться необхідна документація та звітність з харчової цінності продуктів харчування кожні три місяці та за рік. Щомісячно проводиться аналіз виконання норм основних продуктів харчування.

Рішенням сесії Запорізької районної ради у бюджет дошкільного закладу передбачені кошти на 3-разове харчування дітей. При наявності коштів, на літній оздоровчий період додатково виділяється 10% до загальної вартості для забезпечення дітей свіжими овочами та фруктами. У дошкільному закладі запроваджено у перспективному меню другий сніданок, під час якого

отримують свіжі фрукти, натуральні соки.

Не використовуються у дитячому харчуванні фарш, консерви м'ясні та рибні, маргарин, спреди, сирні продукти. Використовується високоякісна м'ясна сировина: м'ясо птиці. Фарш виготовляється із м'яса безпосередньо на харчоблоці дошкільного закладу. Також, збільшена кількість молочних продуктів - діти отримують сир, сметану, цільне молоко.

В Балабинському КДНЗ навчання, виховання, оформлення наочності, ведення ділової документації здійснюється державною мовою. Всі вихователі закладу вільно володіють державною мовою.

На території дошкільного закладу працює газова котельня, яка забезпечує необхідний температурний режим в приміщеннях. Територія дошкільного закладу обладнана ігровим та спортивним обладнанням, має достатнє озеленення, завжди доглянута та прибрана. На сьогодні приміщення КДНЗ знаходяться у задовільному стані, про що свідчать акти за результатами оглядів, які проводяться за розпорядженням голови райдержадміністрації на початок кожного навчального року. Матеріально-технічне забезпечення постійно покращується. За останні 5 років: проведений капітальний ремонт музичної зали; 50% замінені міжкімнатні двері; замінений кахель в туалетних, в кімнатах для миття посуду, на харчоблоці, пральні, коридорі; замінені (з металевих на пластиків) та утеплювали труби подачі і зворотки опалення та труби подачі холодної і гарячої води; замінена каналізаційна система (труби, унітази, умивальники); утеплена будівля КДНЗ; покладення тротуарної плитки; ведеться добудова 3-х груп та спортивної зали; капітальний ремонт підвір'я.

Питання, які потребують вирішення: Добудова дошкільного закладу з метою забезпечення дошкільною освітою дітей с. Балабине та ремонт павільйонів.

Висновок: Балабинська селищна рада забезпечує виконання делегованих повноважень у сфері освіти згідно зі статтею 32 частини б, пунктом 8 статті 36 Закону України «Про місцеве самоврядування» та тісно співпрацює з загальноосвітнім навчальним закладом та дошкільним закладом, розташованих на підлеглий території.

Рекомендовано: Розглянути можливість щодо створення умов на території Балабинської селищної ради для збільшення охоплення дітей дошкільною освітою шляхом впровадження альтернативних форм здобуття дошкільної освіти. Розглянути можливість щодо добудови Балабинського НВК "Престиж". Заслухати інформацію про стан будівництва КДНЗ "Теремок".

Перевірка проведена головним лікарем НКП «Запорізький районний центр первинної медико-санітарної допомоги» Запорізької районної ради ЗО. Рішенням Запорізької районної ради від 23.12.2016 №9 «Про зміни в структурі КЗ «Запорізький районний центр первинної медико-санітарної допомоги» Запорізької районної ради Балабинський фельдшерсько – акушерський пункт з 01.01.2017 вилучений з мережі.

- повноваження у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища (стаття 33 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)

Перевірка проведена відділом містобудування, архітектури та житлово – комунального господарства райдержадміністрації. Послуги з вивезення побутових відходів надаються ТОВ «ГРАНКС», договір з Балабинською селищною радою укладено. Контроль за вивезенням побутових відходів ведеться постійно.

- **повноваження у сфері соціального захисту населення (стаття 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні»)**

Перевірка проведена управлінням соціального захисту населення. Прийняті та діють Програми: Програма соціальної підтримки ветеранів війни, праці, дітей війни, інвалідів, інших соціальних груп населення, що перебувають у складних життєвих обставинах „Назустріч людям” на 2015-2019 роки на території Балабинської селищної ради (рішення від 21.01.2015 №15); Програма оздоровлення та відпочинку дітей, сімейної гендерної політики та протидії торгівлі людьми на 2017-2021 роки (рішення від 09.02.2017 №30); Про затвердження Плану заходів з реалізації Стратегії подолання бідності на території селища на 2019 рік (рішення від 18.04.2019 №16); Про затвердження Програми соціального захисту бездомних громадян, безпритульних дітей, осіб, звільнених з місць позбавлення волі та осіб, які перебувають у складних життєвих обставинах, на 2018-2025 роки на території Балабинської селищної ради (рішення від 06.02.2018 №6); Програма виконання завдань і заходів Державної цільової програми „Національний план дій з реалізації Конвенції про права інвалідів на період 2020 року (рішення від 21.05.2013 №18).

На засіданнях виконкому розглядалися наступні питання: Про стан роботи по соціальному захисту населення селища (рішення від 10.05.2018 №48); Про надання щорічної грошової винагороди „Гранд” учням Балабинського НВК „Престиж” за досягнення у навчанні, перемогу в олімпіадах, участь в спортивному житті гімназії та вчителям –наставникам (рішення від 10.05.2018 №54); Про заходи щодо організації оздоровлення та відпочинку дітей та підлітків селища Балабине влітку 2018 року (рішення від 10.05.2019); Про надання грошової винагороди „Гранд за виняткові результати по досягненню перемоги у спорті (рішення від 08.11.2018 №105). До кінця травня місяці заплановано розглянути питання: Про заходи щодо організації оздоровлення та відпочинку дітей і підлітків селища Балабине влітку - Про стан роботи по соціальному захисту населення селища

Вирішені питання соціального захисту протягом 2018 – 2019 років.

Протягом 2018 року з бюджету селищної ради надана матеріальна допомога 21 особі в сумі 33550 грн для лікування в зв'язку зі скрутним матеріальним становищем. Протягом звітного періода 2019 року з бюджету ради витрачені кошти в сумі 24500 грн для надання матеріальної допомоги 22 чол. в зв'язку зі скрутним матеріальним становищем. На поховання мешканців селища, які на день смерті ніде не працювали, не були пенсіонерами, з бюджету виділені кошти у 2018 році - 4000 грн., у 2019 році – 1000 грн.

На території селищної ради проживають 60 учасників АТО. У 2018 році з бюджету селищної ради 7 учасникам бойових дій (АТО) виділені кошти в сумі 1000 грн кожному для надання матеріальної допомоги. Протягом звітного періоду 2019 року 2 учасникам бойових дій надана матеріальна допомога в сумі 1000 грн кожному. Забезпечено безкоштовним харчуванням 14 дітей, батьки яких є учасниками АТО, які відвідують Балабинський комунальний дошкільний навчальний заклад „Теремок” з 01.02.2019 по 30.06.2019 в межах виділених планових призначень в сумі 30% від вартості харчування дітей (рішення від 29.01.2019 №12). У власність учасників АТО передано 72 земельні ділянки площею 7,42 га.

З бюджету селищної ради на 2018 рік були виділені кошти 101207,0 грн. (рішення від 20.12.2017 №3 зі змінами та доповненнями), які фактично використані протягом 2018 року в сумі 95549,12 грн., працювало 12 чол. У 2019 році з бюджету селищної ради виділені кошти в сумі 91639 грн. (рішення від 20.12.2018 №2). Станом на 03.05.2019 працює 8 чол., використано 13044,32 грн.

Перевірка проведена службою у справах дітей райдержадміністрації. Здійснено перевірку роботи виконавчого комітету Балабинської селищної ради з виконання делегованих повноважень згідно статей 32, 34 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні».

Встановлено, що виконавчий комітет Балабинської селищної ради здійснює роботу з питань опіки, піклування, організацію роботи щодо запобігання дитячій бездоглядності і безпритульності та у сфері захисту житлових, майнових прав та законних інтересів дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

Виконавчий комітет Балабинської селищної ради здійснює облік дітей, які потребують соціального захисту: дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, які проживають в сім'ях опікунів, піклувальників; дітей з багатодітних сімей; дітей, які опинились в складних життєвих обставинах; діти, які проживають в сім'ях, в яких батьки ухиляються від виконання своїх батьківських обов'язків (кількість дітей зазначених категорій наведено в табл. 1).

№	Категорія обліку	Кількість сімей	Кількість дітей
1	Діти, які проживають в сім'ях, в яких батьки ухиляються від виконання своїх батьківських обов'язків	4	12
2	Діти з багатодітних сімей	46	159
3	Діти, які опинились в складних життєвих обставинах	10	25
4	Діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування, які проживають в сім'ях опікунів	5	5

При виконавчому комітеті Балабинської селищної ради була заново створена опікунська рада на підставі рішення від 10.01.2019 № 2 «Про Опікунську раду при виконавчому комітеті Балабинської селищної ради», затверджено її чисельність та персональний склад. До складу опікунської ради увійшли: голова селищної ради – Сосунівський В.С., секретар – Самсика Н.М.. Протягом 2018 року при виконавчому комітеті Балабинської селищної ради було проведено 12 засідань опікунської ради та протягом звітного періоду 2019 року – 7 засідань.

Виконавчий комітет тримає на постійному контролі питання запобігання дитячій бездоглядності: вирішує питання оздоровлення та відпочинку дітей і підлітків на території селищної ради; приймає заходи, спрямовані на соціальний захист дітей, які опинились в складних життєвих обставинах; проводить спільні заходи з іншими зацікавленими установами та організаціями; забезпечив створення інформаційного куточку, в якому постійно оновлює інформацію з метою попередження населення про негативні наслідки пияцтва, насильства в сім'ї.

З метою захисту житлових та майнових прав дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, та вирішення у встановленому законодавством порядку питання опіки і піклування у виконавчому комітеті здійснюються необхідні заходи: створено опікунську раду при виконкомі Балабинської селищної ради; проводиться робота стосовно інформування населення з питання розширення та розвитку сімейних форм виховання;

здійснюється постановка на соціальний квартирний облік дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування; проводиться перевірка умов проживання та виховання дітей даної категорії під опікою, піклуванням громадян.

При виконавчому комітеті Балабинської селищної ради прийнята Програма забезпечення житлом дітей-сиріт, дітей позбавлених батьківського піклування, а також осіб з їх числа на 2016-2018 роки, яка затверджена рішенням від 02.08.2016 № 01 та продовжено термін дії на 2019 рік (рішення від 14.12.2018).

Загальний висновок: виконавчим комітетом Балабинської селищної ради здійснюється робота з питань опіки та піклування, організація роботи щодо запобігання дитячій безпритульності та бездоглядності, а також у сфері захисту житлових, майнових прав та законних інтересів дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, на належному рівні згідно вимог чинного законодавства.

Зауваження, пропозиції: під час перевірки надано методичну допомогу з питань застосування чинного законодавства у сфері захисту житлових, майнових прав та законних інтересів дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування.

- повноваження в галузі оборонної роботи (стаття 36 «Про місцеве самоврядування в Україні»)

Перевіркою з виконання вимог Закону України „Про загальний військовий обов'язок і військову службу”, Положення „Про військовий облік військовозобов'язаними та призовників” № 377 – 1994р., «Інструкції про бронювання військовозобов'язаних за народним господарством на період мобілізації та у воєнний час», яка проведена юридичним відділом апарату райдержадміністрації встановлено, що військово – облікова робота ведеться в повному обсязі.

Проводиться робота з постановки на військовий облік юнаків 1990 року народження. Доведені вимоги з боку Запорізького ОМВК. Надана практична допомога по організаційним питанням. Відповідальний працівник, що відповідає за військово – облікову роботу виконує її згідно посадової інструкції, веде особові картки військовозобов'язаних, форми заповнює повністю. Керівні документи у наявності. План роботи на 2019 рік затверджений Запорізьким об'єднаним міським військоматом та виконується. Зауважень по роботі з військовозобов'язаними на території селищної ради не виявлено.

Відповідно до Програми профілактики та боротьби зі злочинністю виконується певна робота: розглядається питання пов'язані з профілактикою злочинності на виконавчому комітеті. Програми Запорізької районної ради та плани райдержадміністрації по профілактиці злочинності на території Балабинської селищної ради на постійному контролі голови виконкому.

Громадське формування на території Балабинської селищної ради відсутнє, але підготовлені списки осіб, які висловили бажання прийняти участь в охороні громадського порядку. У зв'язку з відсутністю коштів, створення громадського формування згідно чинного законодавства, ~~затримуватиметься~~. Профілактична робота по зменшенню криміногенної ситуації на території селищної ради проводиться силами виконкому та добровільними помічниками.

Упродовж 2018-2019 навчального року учні гімназії брали участь у різноманітних заходах і конкурсах:

- свята й вечори: свято Першого дзвоника, свято до Дня учителя, свята до

посвята в гімназисти, свято Миколая, свято Наума, Новорічний вечір, свято зустрічі випускників, свято вишиванки, свято Останнього дзвоника, випускний вечір;

- виховні тематичні заходи та заходи, присвячені пам'ятним датам: Олімпійський урок, заходи «Безпека на дорозі – це безпека життя!», гра - вікторина з правил дорожнього руху «Пішохід, велосипедист та водій», гра «Відкриваємо для себе Європу», години спілкування на тему: «Забезпечення прав людини на місцевому рівні» (1-4 класи), «Роль Ради Європи у процесі розвитку місцевої демократії» (5-7 класи), виховний захід «О слово рідне, хто без тебе я?» (7 класи), інтелектуальна гра «Наша мова – солов'їна» (4-5 класи), тренінги: «Молодь за толерантність!» (6-7 класи), «Добро і зло як духовні складові здоров'я» (4-5 класи), виховний захід «Вогонь скорботи в серці навіки» (7-і класи), книжкові виставки в бібліотеці, засідання за круглим столом «Дотримання та захист прав людини – ознака правової держави» (5-6, 7-8, 9-11), брейн-ринг «Юний правознавець» (6-7 класи), літературні зустрічі з письменником Ковтуном А.О. (5-і класи), засідання за круглим столом «Єдність і соборність українських земель: від минулого до сьогодення» (8-і класи), години спілкування «Сила України у єднанні» до Дня Соборності України (5-7, класні керівники), різноманітні заходи до Шевченківських днів (учителі-філологи), виховний захід «Чорнобиль – чорний біль України», проведення волонтерської акції «Привітай ветерана!» до Дня Перемоги, свято вишиванки, конкурс патріотичної пісні, конкурс малюнків «Ми за мир», година цікавих повідомлень «Знай про Європу більше» тощо.

Профорієнтаційна робота гімназії побудована на тісному зв'язку з вищими навчальними та середніми спеціальними навчальними закладами та центром зайнятості. На базі гімназії систематично відбуваються зустрічі учнів випускних класів з представниками вищих навчальних закладів, ліцеїв, училищ, технікумів.

Відділом з питань цивільного захисту населення було здійснено перевірку виконанню Балабинської селищної ради з питань готовності до дій за призначенням, якості відпрацювання вказівок керівника Запорізької районної ланки Запорізької територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту, у разі виникнення надзвичайних ситуацій техногенного та природного характеру.

У ході перевірки виявлено, що виконкомом Балабинської селищної ради:

- розроблено та затверджено Положення про Балабинську місцеву ланку Запорізької районної ланки Запорізької територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту.

- створено консультаційний пункт з питань цивільного захисту. Ведеться журнал прийому громадян, які звернулись до консультаційного пункту. В наявності є документація та наглядна інформація, яка стосується консультаційних пунктів.

- створено комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (далі – Комісія), в наявності є обов'язки членів Комісії, календарний план роботи Комісії, календарний план роботи членів Комісії, положення Комісії;

- створено комісії з питань евакуації населення Балабинської селищної ради у разі виникнення надзвичайних ситуацій на території.

На території Балабинської селищної ради знаходяться збірний, проміжний, приймальний пункт евакуації. На усіх перелічених пунктах присутні необхідні документи, визначені відповідальні особи.

Висновок: у ході перевірки виконкомом Балабинської селищної ради було виявлено, що робота з реалізації державної політики у сфері цивільного захисту населення на території ведеться на достатньому рівні. У виконанні завдань та дій за призначенням органами управління цивільного захисту Балабинської селищної ради недоліків не виявлено.

- повноваження щодо забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян (стаття 38 «Про місцеве самоврядування в Україні»)

Перевірка проведена відділом організаційної роботи, діловодства і контролю апарату райдержадміністрації. На виконання Указу Президента України від 07.02.2008 № 109/2008 «Про першочергові заходи щодо забезпечення реалізації та гарантування конституційного права на звернення до органів державної влади та органів місцевого самоврядування» та з метою підвищення ефективності роботи зі зверненнями громадян було здійснено перевірку стану зазначеної роботи у виконкомі Балабинської селищної ради.

Як встановлено під час перевірки, виконкомом Балабинської селищної ради проводиться робота з питань виконання посадовими особами вимог чинного законодавства про звернення громадян.

Виконком селищної ради забезпечено Законом України «Про звернення громадян», «Про доступ до публічної інформації», Указами Президента України від 07.02.2008 № 109/2008, Інструкцією з питань діловодства по розгляду звернень громадян. Зазначені нормативні акти оприлюднені на стендах селищної ради.

На виконання вимог зазначених вище документів, згідно розподілу обов'язків від 21.12.2015 №115 та посадової інструкції у виконкомі визначено посадову особу, яка здійснює контроль за розглядом усних та письмових звернень громадян – секретар селищної ради, секретар виконкому Самсика Н.М.

Розпорядженням селищного голови від 10.01.2019 №3 затверджений графік прийому громадян у виконкомі Балабинської селищної ради: селищним головою: щовівторка з 8.00 та до 17.00 та щоп'ятниці з 8.00 до 15.45;

заступником селищного голови – щопонеділка з 8.00 до 17.00 та щочетверга з 8.00 до 17.00;

секретарем селищної ради – щовівторка з 8.00 до 17.00; щоп'ятниці з 8.00 до 15.45.

Графіки особистих прийомів керівництва виконкомом селищної ради та посадових осіб доведені до відома населення шляхом оприлюднення їх на інформаційних стендах.

Робота зі зверненнями систематизована, аналізується, піддається узагальнюється та заслуховується на засіданнях виконкомів два рази на рік.

Особисті прийоми громадян ведуться систематично. Записи особистого прийому головою, заступником голови та секретарем селищної ради ведуться в окремих журналах. Якщо прийомний день співпадає зі святковими днями, в журналі робиться відмітка. Також в журналі є відмітка про відсутність прийому громадян в прийомний день. Журнали прошиті та пронумеровані, графіки відповідають вимогам Інструкції.

Станом на 01.05.2019 на особистих прийомах прийнято: головою – 20 громадян; заступником – 15 громадян; секретарем – 32 громадянина.

Всім надано вичерпну інформацію та роз'яснено про подальші дії.

Основні питання, з якими звертаються громадяни стосуються оформлення земельних ділянок, питання житлово-комунального господарства, питання благоустрою, оформлення субсидій.

Станом на 01.05.2019 отримано 68 письмових заяв від громадян. Основна тематика звернень – надання матеріальної допомоги, приватизація, взаємини з сусідами.

Реєстрація письмових звернень громадян проводиться журнальною формою. Журнал прошитий та пронумерований. Громадянам надається вичерпна відповідь з роз'ясненням щодо подальших дій заявника. На всі письмові звернення заведено справи, в яких угруповано всі матеріали, що стосуються розгляду звернення. Порушень терміну розгляду звернень не було. Заявникам, заяви яких розглядаються на засіданнях виконкомів та сесіях селищної ради надаються відповідні рішення.

Розроблені та затверджені заходи щодо організації роботи зі зверненнями громадян у 2018 році (рішення від 13.04.2018 №34). У порівнянні з аналогічним періодом 2017 року кількість звернень у 2018 році збільшилася.

Для роботи з документами, що містять публічну інформацію відповідно до вимог ст. 15 Закону України «Про доступ до публічної інформації», в приміщенні селищної ради облаштоване місце. Розпорядженням селищного голови від 12.07.2011 року № 57 «Про першочергові заходи щодо забезпечення доступу до публічної інформації в Балабинській селищній раді» визначено відповідальну особу – спеціаліста юрисконсульта селищної ради Шепеленко Н.І. Також затверджено Порядок роботи із запитувачами інформації, визначено спеціальне місце для роботи з документами, форми запитів. Протягом 2018 року надійшло 2 запити на отримання інформації. Запити стосувались щодо надання інформації про ВПО та про наявність вільних земельних ділянок. Запити надійшли від фізичної особи Папоян Е.Н. та від радника Міністерства соціальної політики з питань ВПО у Запорізькій області. Строки розгляду заяв не порушуються, надані письмові відповіді.

Станом на 01.05.2019 запити на отримання інформації до селищної ради не надходили.

24.04.2019 внесені зміни у розпорядження від 12.07.2011 №57 визначено відповідальну особу з питань запитів на інформацію, яка організовує в установленому порядку доступ до публічної інформації, відповідає за розгляд, опрацювання, облік, систематизацію, аналізування та надання відповідей на запити на інформацію, що надходять до селищної ради, а також надає консультації під час оформлення таких запитів - спеціаліста юрисконсульта Власова М.С.

Під час перевірки надано методичну допомогу. Висновок: Організація роботи у виконкомі Балабинської селищної ради в цілому відповідає вимогам чинного законодавства.

Виходячи з вищевикладеного, з метою удосконалення роботи зі зверненнями громадян: врахувати в роботі вимоги статті 20 Закону України «Про звернення громадян», яка передбачає розгляд звернень, що не потребують додаткового вивчення, невідкладно, але не пізніше 15 днів від їх отримання. Дотримуватися вимог Інструкції з питань діловодства по розгляду звернень громадян при заповненні журналу особистого прийому громадян. Забезпечити

особистий контроль за розглядом звернень та проведення першочергового особистого прийому жінок, яким присвоєно почесне звання «Мати – героїня», інвалідів Великої Вітчизняної війни, Героїв Соціалістичної праці, Героїв Радянського Союзу, Героїв України. Запобігти формального запису «виконано», «надано», «роз'яснено».

Перевірка проведена юридичним відділом апарату райдержадміністрації. Виконкомом у відповідності до ст. 37 Закону України «Про нотаріат» здійснюється посвідчення заповітів, видача дублікатів посвідчених ними документів, засвідчення вірності копій (фотокопій) документів і виписок з них, засвідчення справжності підпису на документах.

Здійснення обов'язків щодо вчинення нотаріальних дій у Балабинській селищній раді покладено на секретаря селищної ради Самсика Н.М., згідно посадової інструкції.

Усі нотаріальні дії, які вчинюються, реєструються в реєстрі для реєстрації нотаріальних дій у порядку, передбаченому статтею 52 Закону України «Про нотаріат», та Правилами ведення нотаріального діловодства, затвердженими наказом Міністерства юстиції України від 22.12.2010 № 3253/5, зареєстрованими у Міністерстві юстиції України 23.12.2010 за № 1318/18613.

Протягом звітнього періоду у виконавчому комітеті Балабинської селищної ради вчинено наступні дії:

Назва нотаріальної дії	2018 рік	I квартал 2019 року
Посвідчення заповітів	--	--
Видача дублікатів посвідчених документів, довіреностей	--	1
Засвідчення вірності копій (фотокопій) документів і виписок з них	--	--
Засвідчення справжності підпису на документах	--	--

Кожна нотаріальна дія реєструється під окремим порядковим номером. Номер, під яким нотаріальна дія зареєстрована, зазначається на документі, що видається, чи в посвідчувальному написі.

Реєстр для реєстрації нотаріальних дій прошнурований, аркуші пронумеровані. Записи у реєстрі зроблено чітко, розбірливо, із заповненням усіх граф, передбачених за встановленою формою. Підчистки, дописки, інші незастережні виправлення та записи олівцем відсутні.

При вчиненні нотаріальної дії, відповідальною посадовою особою, встановлюється особа учасників цивільних відносин, які звернулися за вчиненням нотаріальної дії.

Встановлення особи, у відповідності до ст. 43 Закону України «про нотаріат», здійснюється за паспортом або за іншими документами, які унеможливають виникнення будь-яких сумнівів щодо особи громадянина, який звернувся за вчиненням нотаріальної дії (паспорт громадянина України, паспорт громадянина України для виїзду за кордон, дипломатичний чи службовий паспорт, посвідчення особи моряка, посвідка на проживання особи, яка мешкає в Україні, національний паспорт іноземця або документ, що його замінює, посвідчення інваліда чи учасника Великої Вітчизняної війни, посвідчення, видане за місцем роботи фізичної особи).

На території селищної ради працює приватний нотаріус Щербина А.Ю., в зв'язку з чим секретарем ради призупинено вчинення нотаріальних дій.

Проведена перевірка роботи виконкому Балабинської селищної ради Запорізького районного відділом державної реєстрації актів цивільного стану Головного територіального управління юстиції у Запорізькій області. Відповідно до п 3.2 розділу 111 Порядку ведення обліку та звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання, затвердженого наказом Міністерства юстиції України від 29.10.2012 № 1578/5 (зі змінами) відповідальною за зберігання бланків свідоцтв рішення виконавчого комітету Балабинської селищної ради Запорізького району Запорізької області від 21.12.2012 року № 148 призначена Самсика Надія Михайлівна - секретар селищної ради.

Бланки свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану у селищній раді зберігаються у металевому сейфі, в неробочий час сейф належним чином опечатується. Доступ до бланків свідоцтв має тільки відповідальна за їх зберігання особа. Вікно приміщення, де зберігаються бланки свідоцтв, зовнішньо обладнане металевими ґратами. Сейф прикріплений до підлоги, встановлена сигналізація.

Всі книги обліку бланків свідоцтв мають заголовні та титульні аркуші, прошнуровані, а їх аркуші - пронумеровані. Про загальну кількість аркушів у книзі на внутрішньому боці обкладинки зроблений засвідчувальний напис, проставлені номенклатурні номери.

В книгах обліку бланків свідоцтв про народження, смерть, шлюб отриманні бланки свідоцтв з відділу державної реєстрації актів цивільного стану Запорізького районного управління юстиції у Запорізькій області оприбутковані в день їх отримання. Всі виправлення в книгах обліку бланків свідоцтв належним чином засвідчені.

На день перевірки у селищній раді бланки свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану були відсутні.

З 27 липня 2013 року набула чинності частина друга статті 12 Закону України «Про державну реєстрацію актів цивільного стану» від 01.07.2010 № 2398-УІ (зі змінами) У Балабинській селищній раді встановлено робочу програму Реєстру та проводиться реєстрація за допомоги неї. Протягом травня місяця поточного року на день перевірки зареєстровано актових записів не було.

При державній реєстрації актів цивільного стану секретар Балабинської селищної ради дотримується Правил державної реєстрації актів цивільного стану в Україні. Порушень при державній реєстрації актів цивільного стану не встановлено. У своїй роботі секретар сільської ради керується Правилами державної реєстрації актів цивільного стану в Україні; Порядком ведення обліку і звітності про використання бланків свідоцтв про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання; який підтримується в контрольному стані; Інструкцією з ведення Державного реєстру актів цивільного стану громадян; Інструкцією про ведення звітності відділами державної реєстрації актів цивільного стану; інструкцією з діловодства у відділах реєстрації актів цивільного стану районних, районних у містах, міських (міст обласного значення) управлінь юстиції, які знаходяться у контрольному стані.

На підставі вищезазначеного та з метою поліпшення роботи Балабинської селищної ради пропонує: секретарю Самсикі Н.М. користуватись в роботі Сімейним кодексом України Правилами державної реєстрації актів цивільного стану в Україні, Порядком ведення обліку та звітності про використання бланків

свідомості про державну реєстрацію актів цивільного стану, а також їх зберігання та підтримувати їх в контрольному стані.

За інформацією Запорізького РС УДМС України в Запорізькій області Балабинської селищної радою ведеться на належному рівні робота з реєстрації/зняття з реєстрації місця проживання/перебування у відповідності до Постанови Кабінету Міністрів України від 02.03.2013 №207. Порушень і зауважень не виявлено.

Начальником архівного відділу райдержадміністрації проведена перевірка з питань архівної справи виконавчого комітету Балабинської селищної ради в присутності секретаря ради Самсики Н.М., зауважень не виявлено.

Виходячи з вище викладеного, згідно аналізу проведених перевірок можна зробити висновок, що виконкомом Балабинської селищної ради виконується робота згідно Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади.

Виходячи з вищевикладеного:

1. Балабинському селищному голові Сосуновському В.С. рекомендовано:

1) продовжити відповідну роботу згідно Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» щодо здійснення делегованих повноважень органів виконавчої влади.

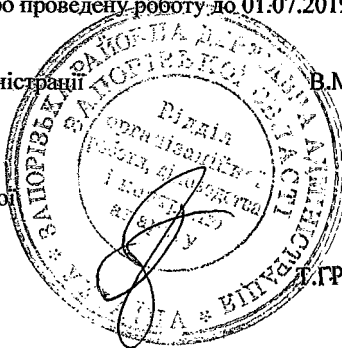
3) заслухати даний акт на засіданні виконкому Балабинської селищної ради, червень 2019

4) інформувати відділ організаційної роботи, діловодства і контролю апарату райдержадміністрації про проведену роботу до 01.07.2019.

Керівник апарату райдержадміністрації

В.МАКУЩЕНКО

Заступник керівника апарату,
начальник відділу організаційної
роботи, діловодства і контролю
апарату райдержадміністрації



Т.ГРЕБЕНЮК

Ознайомлен:

Балабинський селищний голова

В.СОСУНОВСЬКИЙ