ЗАПОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ

Р О З П О Р Я Д Ж Е Н Н Я

голови районної державної адміністрації

від 03.04. 2026 р. м. Запоріжжя № 51

Про затвердження Положення про комісію з розгляду заяв деяких категорій осіб, членів їх сімей для надання грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення по Запорізькому району

Відповідно до статей 6, 41 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», пункту 5 Порядку виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення деяким категоріям осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 719 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 11 серпня 2021 року № 846), з метою визначення механізму розгляду заяв деяких категорій осіб, членів їх сімей для надання грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення

ЗОБОВ'ЯЗУЮ:

1. Затвердити Положення про комісію з розгляду заяв деяких категорій осіб, членів їх сімей для надання грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення по Запорізькому району, що додається.

2. Юридичному відділу апарату Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області забезпечити подання цього розпорядження на державну реєстрацію до Дніпровського міжрегіонального управління Міністерства юстиції України в установленому законодавством порядку.

3. Це розпорядження набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення в медіа.

4. Координацію роботи щодо виконання цього розпорядження покласти на Відділ з питань ветеранської політики Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області, контроль – на заступника голови Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області Олену СОПІНУ.

Голова Олег БУРЯК

ЗАПОРІЗЬКА РАЙОННА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ ЗАПОРІЗЬКОЇ ОБЛАСТІ * УКРАЇНА * ВІДДІЛ З ПИТАНЬ ДІЛОВОДСТВА І КОНТРОЛЮ АПАРАТУ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження голови

Запорізької районної державної

адміністрації Запорізької області

03 квітня 2026 № 51

ПОЛОЖЕННЯ
про комісію з розгляду заяв деяких категорій осіб, членів їх сімей для надання грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення по Запорізькому району

І. Загальні положення

1. Комісія з розгляду заяв деяких категорій осіб, членів їх сімей для надання грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення по Запорізькому району (далі – комісія) утворюється для розгляду питань щодо виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення (далі – грошова компенсація) для деяких категорій осіб, а також членів їх сімей, які потребують поліпшення житлових умов та перебувають на квартирному обліку, а саме:

сім'ям осіб, визначених пунктами 2-5 частини першої статті 10^1 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" (далі – особа, яка загинула (пропала безвісти), померла);

особам з інвалідністю I-II групи, яка настала внаслідок поранення, контузії, каліцтва або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, забезпеченні її проведення, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, визначених пунктами 11-14 частини другої статті 7 Закону України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" (далі – особа з інвалідністю).

2. Комісія у своїй діяльності керується Конституцією України та законами України, указами Президента України і постановами Верховної Ради України, актами Кабінету Міністрів України, зокрема постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 719 "Питання забезпечення житлом деяких

категорій осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей", іншими нормативно-правовими актами, а також цим Положенням.

3. Діяльність комісії ґрунтується на засадах відкритості, конфіденційності, прозорості, неупередженості, законності, рівності прав її членів, колегіальності прийняття рішень, незалежності, об'єктивності та обґрунтованості прийняття рішень.

4. Це Положення розроблено відповідно до Порядку виплати грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення деяким категоріям осіб, які захищали незалежність, суверенітет та територіальну цілісність України, а також членів їх сімей, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 жовтня 2016 року № 719 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 11 серпня 2021 року № 846) (далі – Порядок), з метою реалізації права деяких категорій осіб на виплату грошової компенсації.

5. Терміни у цьому Положенні вживаються у значеннях, наведених у законах України "Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту" (далі – Закон), "Про основні засади житлової політики" та Порядку.

ІІ. Порядок формування комісії та організація діяльності

1. Комісія утворюється розпорядженням голови Запорізької районної державної адміністрації Запорізької області (далі – Запорізька РДА Запорізької області).

2. Комісія діє у складі голови, заступника голови, секретаря та членів комісії.

3. До складу комісії входять представники виконавчих органів сільських, селищних, міських рад Запорізького району, структурних підрозділів Запорізької РДА Запорізької області, на які покладено функції з питань ветеранської політики, з питань соціального захисту населення, економіки, фінансів, квартирного обліку, капітального будівництва, органів державної реєстрації актів цивільного стану, громадських організацій, які об'єднують ветеранів війни та членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли (за їх згодою).

4. Для забезпечення максимальної оперативності і найбільшої ефективності роботи комісії розпорядженням голови Запорізької РДА Запорізької області затверджується основний та резервний склад комісії.

До резервного складу комісії входять представники виконавчих органів сільських, селищних, міських рад Запорізького району Запорізької області.

Члени комісії з резервного складу обов'язково залучаються до роботи

основного складу комісії у разі коли на засіданні комісії розглядається заява особи, задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) якої є територія відповідної громади.

5. Зміни до складу комісії вносяться шляхом видання відповідного розпорядження голови Запорізької РДА Запорізької області.

6. Керівництво та організацію роботи комісії здійснює голова комісії, а у разі його відсутності – заступник голови комісії.

7. Організаційно-технічне забезпечення діяльності комісії, реєстрацію подань, перевірку поданих документів здійснює секретар комісії.

8. Формою роботи комісії є засідання, які проводяться у разі потреби.
Засідання комісії можуть проводитись дистанційно в режимі відеоконференції.

9. Засідання комісії є правомочним, якщо на ньому присутні не менше двох третин складу комісії.

10. Рішення з питань, що розглядаються на засіданні комісії, приймаються більшістю голосів членів комісії, присутніх на засіданні, та підписується головою комісії та секретарем комісії.

11. Результати засідання комісії оформляються протоколом.

12. Члени комісії зобов'язані добросовісно виконувати свої обов'язки, брати активну участь у роботі комісії, забезпечити дотримання принципів об'єктивності, єдності вимог при розгляді заяв. Члени комісії несуть відповідальність згідно з чинним законодавством України.

III. Завдання та повноваження комісії

1. Основним завданням комісії є розгляд поданих заяв та прийняття рішень про призначення/відмову у призначенні грошової компенсації.

2. До повноважень комісії належить:

1) проведення перевірки наявності у одержувача грошової компенсації статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, встановленого відповідно до пунктів 2-5 частини першої статті 10^1 Закону (далі – статус члена сім'ї загиблого), та статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, встановленого відповідно до пунктів 11-14 частини другої статті 7 Закону (далі – статус особи з інвалідністю внаслідок війни);

2) визначення категорії особи як члена сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла;

3) проведення перевірки складу сім'ї особи з інвалідністю;

4) проведення перевірки сімейного стану одержувача грошової компенсації та членів його сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація;

5) проведення перевірки наявності документів про взяття на квартирний облік членів сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, особи з інвалідністю та членів її сім'ї;

6) проведення перевірки факту спільного або роздільного проживання членів сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, які мають право на грошову компенсацію;

7) проведення перевірки наявності майнових прав на об'єкти незавершеного житлового будівництва чи права власності на житлове приміщення, зокрема що належить на праві спільної сумісної власності (спільне майно), членів сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, та особи з інвалідністю, а також всіх членів сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація, що розташовані в населених пунктах на підконтрольній Україні території (крім житлового приміщення, яке зруйноване (знищене) або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації, зокрема з дня введення воєнного стану, що підтверджується актом обстеження об'єкта, пошкодженого внаслідок військових дій, спричинених збройною агресією Російської Федерації (далі – акт комісійного обстеження), та/або відомості щодо якого внесені до Державного реєстру майна, пошкодженого та знищеного внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених збройною агресією Російської Федерації проти України (далі – Реєстр пошкодженого та знищеного майна), на умовах, визначених абзацами чотирнадцятим – шістнадцятим пункту 14 Порядку, або відчуження такого майна протягом п'яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації.

Перевірка інформації про наявність/відсутність права власності на житлове приміщення проводиться на підставі інформації (відомостей) з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно, бюро технічної інвентаризації, а також відомостей, поданих у заяві про призначення грошової компенсації.

8) проведення перевірки факту про виплату одноразової грошової допомоги або відмову в її отриманні, надання раніше одержувачу грошової компенсації житла або виплати грошової компенсації за рахунок бюджетних та благодійних коштів, залучених коштів суб'єктів господарювання, інших джерел, не заборонених законодавством, як члену сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, або як особі з інвалідністю;

9) проведення перевірки наявності/відсутності відкриття виконавчого провадження про стягнення на кошти, нерухоме майно (далі – стягнення) з одержувача грошової компенсації та членів його сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація. Перевірка інформації про наявність/відсутність стягнень проводиться на підставі відомостей з Єдиного реєстру боржників;

10) прийняття рішення про призначення або відмову в призначенні грошової компенсації;

11) перегляд рішення про призначення грошової компенсації за нововиявленими обставинами (у разі змін у майновому стані, у складі сім'ї, зміни показників опосередкованої вартості спорудження житла, у зв'язку з втратою статусу члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни, отримання одноразової допомоги або відмови в її отриманні після призначення грошової компенсації, зняття з квартирного обліку, набрання законної сили обвинувальним вироком суду у зв'язку із вчиненням одержувачем грошової компенсації, членами сім'ї особи з інвалідністю, на яких розраховується грошова компенсація (крім неповнолітніх дітей), злочину проти України, вручення одержувачу грошової компенсації повідомлення про підозру у вчиненні злочину проти України, відкриття виконавчого провадження про стягнення тощо);

12) скасування попереднього рішення за нововиявленими обставинами;

13) прийняття рішення про відмову у виплаті грошової компенсації або відстрочення виплати грошової компенсації;

14) визначення розміру грошової компенсації;

15) визначення суми коштів, яка підлягає поверненню, якщо одержувач грошової компенсації або його законний представник чи уповноважена особа не повідомили про зміни у майновому стані, у складі сім'ї, втрату статусу члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни, зняття з квартирного обліку, набрання законної сили обвинувальним вироком суду у зв'язку із вчиненням заявником (заявником, який перемістився), членами сім'ї особи з інвалідністю (крім неповнолітніх дітей) злочину проти України, вручення заявнику (заявнику, який перемістився) повідомлення про підозру у вчиненні злочину проти України, виплату члену сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, одноразової грошової допомоги або відмову в її отриманні після призначення грошової компенсації;

16) прийняття рішення про виплату грошової компенсації члену сім'ї одержувача грошової компенсації, на якого розраховано грошову компенсацію під час її призначення одержувачу грошової компенсації, у зв'язку із смертю

одержувача грошової компенсації, якому призначено грошову компенсацію та не виплачено;

17) проведення перевірки перебування одержувача грошової компенсації, який після введення воєнного стану перемістився з території активних бойових дій, території активних бойових дій, на яких функціонують державні електронні інформаційні ресурси, або тимчасово окупованої Російською Федерацією території України, включеної до Переліку територій, на яких ведуться (велися) бойові дії або тимчасово окупованих Російською Федерацією, затвердженого наказом Міністерства розвитку громад та територій України від 28 лютого 2025 року № 376, зареєстрованим в Міністерстві юстиції України 11 березня 2025 року за № 380/43786, для якої не визначена дата завершення бойових дій або тимчасової окупації (далі – територія, на якій ведуться бойові дії), на обліку в Єдиній інформаційній базі даних про внутрішньо переміщених осіб (далі – база даних);

18) прийняття рішення про надання дозволу одержувачу грошової компенсації, який перемістився з території, на якій ведуться бойові дії, на відкриття поточного рахунка (за стандартом IBAN) із спеціальним режимом використання (далі – спеціальний рахунок) у відділенні акціонерного товариства "Державний ощадний банк України" (далі – уповноважений банк) за місцем перебування на обліку в базі даних;

19) прийняття рішення про виплату грошової компенсації, яку було призначено і не виплачено на території, на якій ведуться бойові дії, одержувачу грошової компенсації, який перемістився з такої території, за місцем перебування на обліку в базі даних;

20) проведення перевірки наявності/відсутності обвинувального вироку суду у зв'язку із вчиненням одержувачем грошової компенсації, членами сім'ї особи з інвалідністю, на яких розраховується грошова компенсація (крім неповнолітніх дітей), злочину проти України або вручення одержувачу грошової компенсації повідомлення про підозру у вчиненні злочину проти України, що підтверджується витягом з інформаційно-аналітичної системи "Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості", витягом з Єдиного реєстру досудових розслідувань;

21) проведення перевірки даних, що містяться в санкційних списках Європейського Союзу, стосовно одержувача грошової компенсації, членів сім'ї особи з інвалідністю, на яких розраховується грошова компенсація, для визначення, чи одержувач грошової компенсації, члени сім'ї особи з інвалідністю, на яких розраховується грошова компенсація, є особами, що підпадають під дію обмежувальних заходів Європейського Союзу;

22) проведення перевірки дотриманням норм, визначених у пункті 35

Порядку, під час виплати грошової компенсації (перерахування коштів грошової компенсації на спеціальний рахунок).

IV. Порядок подання заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, та осіб з інвалідністю про призначення грошової компенсації

1. Заяву про призначення грошової компенсації з усіма необхідними документами член сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, особа з інвалідністю (далі – заявник) або їх законний представник чи уповноважена особа подають в паперовій чи в електронній формі (за наявності технічної можливості) до відділу з питань ветеранської політики Запорізької РДА Запорізької області, виконавчих органів сільських, селищних, міських рад за місцем перебування на квартирному обліку (далі – місцевий орган).

Заявник, який перемістився з території, на якій ведуться бойові дії (далі – заявник, який перемістився), подає заяву про надання дозволу на відкриття спеціального рахунка в уповноваженому банку за місцем перебування на обліку в базі даних або заяву про виплату грошової компенсації, яку було призначено і не виплачено на території, на якій ведуться бойові дії, за місцем перебування на обліку в базі даних в паперовій чи в електронній формі (за технічної можливості) до відділу з питань ветеранської політики Запорізької РДА Запорізької області, виконавчих органів сільських, селищних, міських рад в межах території обслуговування відділу з питань ветеранської політики, в якому він перебуває на обліку в базі даних (далі – уповноважений орган).

2. У заяві заявник, який перемістився, зазначає інформацію про те, що на території, на якій ведуться бойові дії та з якої він перемістився, було призначено грошову компенсацію, відкрито спеціальний рахунок, кошти грошової компенсації виплачено і перераховано на такий рахунок та не використано або кошти грошової компенсації не виплачено.

3. Заяви з необхідними документами можуть подаватися до центру надання адміністративних послуг (у разі його утворення).

Заява з необхідними документами приймаються адміністратором центру надання адміністративних послуг та передаються ним місцевому органу або уповноваженому органу:

у разі подання у паперовій формі – не пізніше ніж через сім календарних днів з дня прийняття відповідної заяви;

у разі подання в електронній формі (за технічної можливості) – не пізніше робочого дня, що настає за днем прийняття відповідної заяви.

4. До заяви додаються копії (електронні копії за технічної можливості):

1) документа, що посвідчує особу заявника, а у разі подання документів законним представником чи уповноваженою особою – документів, що посвідчують особу тих осіб, від імені яких подається заява, а також документа, який надає повноваження законному представникові чи уповноваженій особі представляти таких осіб, оформленого відповідно до законодавства, або єДокумента разом з унікальним електронним ідентифікатором (QR-кодом), що формуються засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг, а також інформації про задекларованe/зареєстроване місце проживання (перебування) (за наявності);

2) електронного посвідчення ветерана, що підтверджує статус члена сім'ї загиблого або особи з інвалідністю внаслідок війни, або посвідчення встановленого зразка згідно з додатком 2 до постанови Кабінету Міністрів України від 12 травня 1994 року № 302 "Про порядок видачі посвідчень і нагрудних знаків ветеранів війни" (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 22 серпня 2018 року № 632);

3) для осіб, статус яким надано відповідно до пунктів 2-5 частини першої статті 10^1 Закону, – документів, передбачених пунктом 4 Порядку надання статусу члена сім'ї загиблого (померлого) Захисника чи Захисниці України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 23 вересня 2015 року № 740 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 09 квітня 2024 року № 416), які є підставою для надання особам статусу члена сім'ї загиблого, у разі відсутності у посвідченні члена сім'ї загиблого Захисника чи Захисниці України посилання на пункти 2-5 частини першої статті 10^1 Закону;

4) для осіб, статус яким надано відповідно до пунктів 11-14 частини другої статті 7 Закону (особи з інвалідністю внаслідок війни), – документів, передбачених пунктом 4 Порядку надання статусу особи з інвалідністю внаслідок війни особам, які отримали інвалідність внаслідок травми (поранення, контузії, каліцтва) або захворювання, одержаних під час безпосередньої участі в антитерористичній операції, здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації в Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх проведення, під час безпосередньої участі у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 08 вересня 2015 року № 685 (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 09 квітня 2024 року № 416), які є підставою для надання особам статусу особи з інвалідністю внаслідок війни, у разі відсутності у посвідченні особи з інвалідністю внаслідок війни посилання на пункти 11-14 частини другої статті 7 Закону; довідки медико-соціальної експертної комісії або витягу з рішення

експертної команди з оцінювання повсякденного функціонування особи про групу та причину інвалідності;

5) документів, що посвідчують родинні стосунки між заявником і особою, яка загинула (пропала безвісти), померла, між малолітніми чи неповнолітніми дітьми і особою, яка загинула (пропала безвісти), померла, між особою з інвалідністю і членами його сім'ї, на яких нараховується грошова компенсація, які разом з ним перебувають на квартирному обліку, за технічної можливості відображення в електронному вигляді інформації, що міститься у свідоцтві про народження, виготовленому на паперовому бланку, що подається засобами Єдиного державного вебпорталу електронних послуг;

6) документа військово-лікарської комісії, в якому визначено причинний зв'язок отриманих захворювань, поранень, контузій і каліцтв (свідоцтва про хворобу, довідки, витягу з протоколу, акта медичного огляду, постанови тощо), – у разі неможливості підтвердження причинного зв'язку поранення, контузії, каліцтва або захворювання з безпосередньою участю в антитерористичній операції чи здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, забезпеченні їх здійснення, перебуваючи безпосередньо в районах та у період здійснення зазначених заходів;

7) рішення виконавчого комітету сільської, селищної, міської ради про взяття заявника та членів його сім'ї на квартирний облік;

8) акта комісійного обстеження, складеного відповідно до Порядку виконання невідкладних робіт щодо ліквідації наслідків збройної агресії Російської Федерації, пов'язаних із пошкодженням будівель та споруд, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 19 квітня 2022 року № 473, та/або відомостей з Реєстру пошкодженого та знищеного майна – за наявності у заявника та членів його сім'ї житлового приміщення, яке зруйноване (знищене) або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації, розташованого на підконтрольній Україні території;

9) довідки (відомостей) про наявність/відсутність зареєстрованого до 31 грудня 2012 року права власності на житло, яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території, за заявником та членами його сім'ї, на яких нараховується грошова компенсація.

У разі відсутності/неможливості одержання довідки (відомостей) про наявність/відсутність зареєстрованого до 31 грудня 2012 року права власності на житло, яке розташоване в населених пунктах на підконтрольній Україні території, про такий факт заявник зазначає в заяві.

Інформаційну довідку про зареєстровані речові права на нерухоме майно заявника та членів його сім'ї, на яких нараховується грошова компенсація,

місцевий орган самостійно отримує з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно;

10) довідки про взяття заявника, який переміствився, та членів його сім'ї, на яких нараховано грошову компенсацію, на облік внутрішньо переміщених осіб, передбаченої Порядком оформлення і видачі довідки про взяття на облік внутрішньо переміщеної особи, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 01 жовтня 2014 року № 509, або відображення в електронній формі інформації, що міститься в довідці, яка підтверджує факт внутрішнього переміщення і взяття на облік такої особи (електронної довідки), разом з унікальним електронним ідентифікатором (QR-кодом, штрих-кодом, цифровим кодом). Копія довідки/довідок, зазначена у цьому підпункті, додається до заяви уповноваженим органом самостійно. За бажанням заявника, який переміствився, копія довідки/довідок подається ним особисто;

11) рішення комісії про призначення заявнику, який переміствився, грошової компенсації (витягу з протоколу засідання комісії) за попереднім задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування).

У разі відсутності копії рішення комісії про призначення грошової компенсації (витягу з протоколу засідання комісії) заявнику, який переміствився, за попереднім задекларованим/зареєстрованим місцем проживання (перебування) факт призначення йому грошової компенсації встановлюється на підставі відомостей, якими володіє структурний підрозділ обласної, Київської міської державної адміністрації, на який покладено функції з питань ветеранської політики (далі – регіональний орган з питань ветеранської політики), або які містяться в інформації про потребу в наданні грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення.

Уповноважений орган звертається із запитом про надання таких відомостей до регіонального органу з питань ветеранської політики, в якому містяться відомості про заявника, який переміствився, а у разі, коли інформація про потребу в наданні грошової компенсації за належні для отримання жилі приміщення у регіональному органі з питань ветеранської політики не збережена у зв'язку з воєнним станом, – до Міністерства у справах ветеранів України;

12) витягу з інформаційно-аналітичної системи "Облік відомостей про притягнення особи до кримінальної відповідальності та наявності судимості", витягу з Єдиного реєстру досудових розслідувань.

Інформацію про задекларване/зареєстроване місце проживання (перебування), наявність/відсутність у заявника та членів його сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація, майнових прав на об'єкти незавершеного житлового будівництва, права власності на житлове приміщення, що належить на праві спільної сумісної власності (спільне майно), виплату одноразової грошової допомоги або відмову в її отриманні та про те, що заявнику або членам його сім'ї не надавалося житло раніше, призначалася/не призначалася

грошова компенсація на території, на якій ведуться бойові дії, не виплачувалася грошова компенсація за рахунок бюджетних та благодійних коштів, залучених коштів суб'єктів господарювання, інших джерел, не заборонених законодавством, як члену сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, або як особі з інвалідністю, заявник зазначає в заяві.

5. До заяви додається також згода (викладена письмово у довільній формі) членів сім'ї особи з інвалідністю (крім малолітніх та неповнолітніх дітей), на яких нараховується грошова компенсація, щодо включення їх у розрахунок грошової компенсації.

V. Порядок розгляду та опрацювання заяв членів сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, та осіб з інвалідністю про призначення грошової компенсації

1. Місцевий орган протягом десяти робочих днів з дня прийняття заяви про призначення грошової компенсації з усіма необхідними документами вносить до комісії подання про виплату грошової компенсації.

2. Комісія протягом п'яти робочих днів з дня надходження подання від місцевого органу розглядає його по суті і в присутності заявника або його законного представника чи уповноваженої особи приймає рішення щодо призначення або відмови в призначенні грошової компенсації.

3. За наявності письмового клопотання комісія може розглядати питання щодо призначення (відмови в призначенні/виплаті) грошової компенсації, перегляду рішення, скасування попереднього рішення за відсутності заявника (законного представника чи уповноваженої особи), заявника, який перемістився. У разі відсутності такого клопотання та неявки зазначених осіб розгляд відповідного питання переноситься на наступне засідання комісії.

Комісія може розглядати відповідне питання без участі заявника (законного представника чи уповноваженої особи), заявника, який перемістився, у разі, коли його розгляд переносився двічі.

4. У рішенні комісії зазначається:

1) прізвище, ім'я та по батькові (за його наявності) заявника;

2) прізвище, ім'я та по батькові (за його наявності) законного представника чи уповноваженої особи і документ, що підтверджує його повноваження;

3) інформація про те, що особа, яка загинула (пропала безвісти), померла, належить до осіб, визначених пунктами 2-5 частини першої статті 10^1 Закону, а особа з інвалідністю належить до осіб, визначених пунктами 11-14 частини другої статті 7 Закону;

4) факт спільного або роздільного проживання із заявником неповнолітніх та малолітніх дітей особи, яка загинула (пропала безвісти), померла;

5) статус і категорія заявника;

6) сімейний стан заявника та членів його сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація (крім малолітніх дітей);

7) члени сім'ї особи з інвалідністю, на яких нараховується грошова компенсація із зазначенням родинного зв'язку із заявником відповідно до пункту 20 Порядку;

8) кількість осіб із членів сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, за однією категорією, на яких нараховується грошова компенсація, із зазначенням родинного зв'язку із особою, яка загинула (пропала безвісти), померла, враховуючи особу, яка загинула (пропала безвісти), померла, якщо її включено в розрахунок грошової компенсації;

9) факт перебування заявника та членів його сім'ї на квартирному обліку;

10) інформація про виплату одноразової грошової допомоги або відмову в її отриманні, надання раніше заявнику або членам його сім'ї житла або виплату грошової компенсації, зокрема на території, на якій ведуться бойові дії, за рахунок бюджетних та благодійних коштів, залучених коштів суб'єктів господарювання, інших джерел, не заборонених законодавством;

11) інформація про наявність майнових прав на об'єкти незавершеного житлового будівництва чи права власності на житлове приміщення, зокрема що належить на праві спільної сумісної власності (спільне майно), за заявником та членами його сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію, що розташовані в населених пунктах на підконтрольній Україні території (крім житлового приміщення, яке зруйноване (знищене) або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії Російської Федерації, зокрема з дня введення воєнного стану, що підтверджується актом комісійного обстеження та/або відомостями з Реєстру пошкодженого та знищеного майна), або відчуження такого майна протягом п'яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації;

12) інформація про перебування заявника, який переміствся, та членів його сім'ї, на яких нараховано грошову компенсацію, на обліку в базі даних;

13) інформація про:

відкриття заявником, який переміствся, спеціального рахунка на території, на якій ведуться бойові дії та з якої він переміствся;

те, що кошти грошової компенсації перераховано на такий рахунок та не використано;

необхідність відкриття нового спеціального рахунка за місцем його перебування на обліку в базі даних;

необхідність перерахування коштів з відкритого спеціального рахунка на новий спеціальний рахунок та про закриття спеціального рахунка, що відкритий на території, на якій ведуться бойові дії та з якої він переміствся, у разі прийняття рішення про надання дозволу заявнику, який переміствся, на відкриття спеціального рахунка в уповноваженому банку за місцем перебування на обліку в базі даних;

14) інформація про:

призначення заявнику, який переміствся, грошової компенсації на території, на якій ведуться бойові дії та з якої він переміствся;

відкриття заявником, який переміствся, спеціального рахунка на території, на якій ведуться бойові дії та з якої він переміствся;

те, що кошти грошової компенсації не було перераховано на спеціальний рахунок;

необхідність відкриття нового спеціального рахунка за місцем перебування заявника, який переміствся, на обліку в базі даних та про закриття спеціального рахунка, що відкритий на території, на якій ведуться бойові дії та з якої він переміствся, – у разі прийняття рішення про виплату грошової компенсації, яку було призначено і не виплачено на території, на якій ведуться бойові дії, заявнику, який переміствся, за місцем перебування на обліку в базі даних;

15) інформація про наявність/відсутність обвинувального вироку суду у зв'язку із вчиненням заявником (заявником, який переміствся), членами сім'ї особи з інвалідністю, на яких розраховується грошова компенсація (крім неповнолітніх дітей), злочину проти України і про те, що заявнику (заявнику, який переміствся) вручено/не вручено повідомлення про підозру у вчиненні злочину проти України;

16) інформація про те, що заявник (заявник, який переміствся), члени сім'ї особи з інвалідністю, на яких розраховується грошова компенсація, не є особами, що підпадають під дію обмежувальних заходів Європейського Союзу;

17) інформація про наявність/відсутність стягнень у заявника (заявника, який переміствся) та членів його сім'ї, на яких розраховується грошова компенсація.

5. Комісія відмовляє заявнику в призначенні грошової компенсації з таких підстав:

1) особа, яка загинула (пропала безвісти), померла, не належала до

осіб, визначених пунктами 2-5 частини першої статті 10^1 Закону;

2) особа, яка загинула (пропала безвісти), померла, або особа з інвалідністю не брала безпосередню участь в антитерористичній операції та/або здійсненні заходів із забезпечення національної безпеки і оборони, відсічі і стримування збройної агресії Російської Федерації у Донецькій та Луганській областях, та/або у заходах, необхідних для забезпечення оборони України, захисту безпеки населення та інтересів держави, у зв'язку з військовою агресією Російської Федерації проти України (відсутні документи, визначені у підпунктах 3 і 4 пункту 8 Порядку);

3) член сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, не належить до членів сім'ї осіб, визначених в абзацах дванадцятому - вісімнадцятому статті 10^1 Закону;

4) особа з інвалідністю не належить до осіб, визначених у пунктах 11-14 частини другої статті 7 Закону;

5) заявник не перебуває на квартирному обліку;

6) заявник є членом сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, за категорією, нижчою, ніж категорія, до якої належить інший член цієї ж сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, в разі одночасного подання ними заяви про отримання грошової компенсації;

7) заявник є членом сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, за категорією, нижчою, ніж категорія, до якої належить інший член цієї ж сім'ї, який вже отримав житло або грошову компенсацію, – до виплати грошової компенсації всім членам сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, і мають першочергове право на таку виплату;

8) заявнику вже надавалося житло або вже виплачувалася грошова компенсація як члену сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, або як особі з інвалідністю за рахунок бюджетних та благодійних коштів, залучених коштів суб'єктів господарювання, інших джерел, не заборонених законодавством;

9) заявник та члени його сім'ї, на яких було розраховано грошову компенсацію, володіють майновими правами на об'єкти незавершеного житлового будівництва чи правом власності на житлове приміщення, зокрема що належить на праві спільної сумісної власності (спільне майно), що відповідає нормі жилої площі, визначеної статтею 47 Житлового кодексу України (на кожного члена сім'ї), що розташовані в населених пунктах на підконтрольній Україні території (крім житлового приміщення, яке зруйноване (знищене) або стало непридатним для проживання внаслідок збройної агресії

Російської Федерації, зокрема з дня введення воєнного стану), або таке нерухоме майно було відчужено протягом п'яти років, що передують даті подання заяви про призначення грошової компенсації;

10) подання недостовірних відомостей;

11) наявність обвинувального вироку суду у зв'язку із вчиненням заявником злочину проти України та/або заявник є особою, яка підпадає під дію обмежувальних заходів Європейського Союзу;

12) виплата одноразової грошової допомоги або відмови в її отриманні.

Знищення або пошкодження житла, об'єкта незавершеного житлового будівництва починаючи з 24 лютого 2022 року внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації, є підставою для відстрочення прийняття комісією рішення про відмову у призначенні грошової компенсації за умови подання акта комісійного обстеження та/або відомостей з Реєстру пошкодженого та знищеного майна.

Якщо підставою для відстрочення прийняття комісією рішення про відмову у призначенні грошової компенсації є пошкодження та/або знищення житла, об'єкта незавершеного житлового будівництва, таке відстрочення встановлюється до дня отримання заявником (заявником, який перемістився) або членом його сім'ї, на якого було розраховано грошову компенсацію, компенсації (відшкодування майнової шкоди) за пошкоджений та/або знищений об'єкт нерухомого майна, або до відновлення пошкодженого майна, але не пізніше ніж до дня зарахування коштів грошової компенсації на спеціальний рахунок заявника (заявника, який перемістився).

Якщо житло, об'єкт незавершеного житлового будівництва розташовані на території, на якій ведуться бойові дії, відстрочення прийняття комісією рішення про відмову у призначенні грошової компенсації діє до дня зміни статусу цієї території, але не пізніше ніж до дня зарахування коштів грошової компенсації на спеціальний рахунок заявника (заявника, який перемістився).

6. Члени сім'ї особи, яка загинула (пропала безвісти), померла, яким було відмовлено в призначенні грошової компенсації згідно з підпунктами 6 і 7 пункту 14 Порядку, мають право на отримання грошової компенсації після виплати такої компенсації всім членам сімей осіб, які загинули (пропали безвісти), померли, і мають першочергове право на таку виплату.

7. Протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення про призначення (відмову в призначенні/виплаті) грошової компенсації, перегляд рішення, скасування попереднього рішення комісія надсилає копію рішення заявникові (заявникові, який перемістився), Запорізькій обласній державній адміністрації, місцевому органу або уповноваженому органу, центру надання адміністративних послуг (у разі потреби) із зазначенням розміру призначеної/перерахованої грошової компенсації, підстави для відмови у

призначенні/виплаті грошової компенсації, перегляді рішення, скасуванні попереднього рішення, а також не пізніше ніж протягом одного місяця після припинення чи скасування воєнного стану – регіональному органу з питань ветеранської політики, розміщеному на території, на якій ведуться бойові дії, у разі, коли заявнику було призначено грошову компенсацію на такій території.

Копію рішення про надання дозволу на відкриття спеціального рахунка в уповноваженому банку за місцем перебування на обліку в базі даних, про виплату грошової компенсації, яку було призначено і не виплачено на території, на якій ведуться бойові дії, заявнику, який перемістився, за місцем перебування на обліку в базі даних комісія протягом трьох робочих днів з дати прийняття рішення надсилає заявнику, який перемістився, Запорізькій обласній державній адміністрації, уповноваженому органу, центру надання адміністративних послуг (у разі потреби) та не пізніше ніж протягом одного місяця після припинення чи скасування воєнного стану – регіональному органу з питань ветеранської політики, розміщеному на території адміністративно-територіальної одиниці, з якої заявник перемістився, та яким прийнято первинне рішення про призначення грошової компенсації.

8. У разі незгоди з прийнятим рішенням заявник (заявник, який перемістився) має право подати заперечення до комісії протягом п'яти робочих днів з дати прийняття рішення про відмову у наданні грошової компенсації.

Заперечення повинні бути в обов'язковому порядку розглянуті комісією під час прийняття рішення про надання/відмову у наданні грошової компенсації, про що повинно бути зроблено примітку в такому рішенні.

Рішення комісії, у разі відмови у наданні грошової компенсації може бути оскаржене заявником (заявником, який перемістився) в адміністративному порядку відповідно до Закону України "Про адміністративну процедуру" та/або у судовому порядку.

9. У разі прийняття рішення про призначення заявнику (заявнику, який перемістився) грошової компенсації комісія одночасно визначає розмір такої компенсації, відповідно до Порядку.

Начальник відділу
з питань ветеранської політики
Запорізької районної державної
адміністрації Запорізької області Наталія ШАТОХІНА